

A l'Ajuntament en Ple

Proposta de Resolució per a l'aprovació inicial de la modificació puntual del Reglament Orgànic Municipal

- tramitació d'esmenes als pressupostos i ordenances fiscals
- assistència telemàtica a sessions de Ple i Junta de Govern Local
- representació equilibrada de gènere en òrgans col·legiats
- habilitació a personal eventual per tal de col·laborar en l'exercici dels drets d'accés a la informació per part dels regidors i regidores municipals, i dels grups municipals.

Antecedents

Respecte del vigent Reglament Orgànic Municipal.

En data 15 de juny de 2019 entrà en vigor el Reglament Orgànic Municipal que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 19 de desembre de 2018 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 2 d'abril de 2019.

Amb posterioritat a la seva entrada en vigor, i en el marc de la Junta de Portaveus es fa una avaluació permanent de la seva aplicació, detectant disfuncions, mancances o anomalies imprevistes en el moment de la seva elaboració, o possibilitats de millora, les quals han donat lloc a la tramitació de modificacions puntuals del reglament. Fins ara les que seguidament s'indiquen:

- Modificació per acord del Ple municipal de 26 de febrer de 2021 (BOPB de 16 de juny de 2021), respecte de les previsions reglamentàries que s'indiquen tot seguit:
 - Incorporar la regulació de les reunions i actuacions telemàtiques no presencials.
 - Establir la participació estable d'un representant de la Comissió Ciutadana de Transparència en la Comissió de Transparència.
 - Calendari i ordre del dia de les Comissions Informatives. Incorporant previsions a tenir en compte per tal de procedir a eventuais desconvocatòries.
 - Moderació dels debats. Complementar les atribucions de que disposa la presidència dels òrgans col·legiats en matèria de moderació dels debats.
 - Adopció d'acords i declaracions per la Junta de Portaveus. Complementant les previsions contingudes per tal que un cop sotmeses a votació les propostes d'acord i/o declaració per part de la Junta de Portaveus, es deixi constància del sentit de vot expressat per cadascun dels grups municipals.
- Modificació per acord del Ple municipal de 24 de juliol de 2023 (BOPB de 9 de novembre de 2023), respecte de les previsions reglamentàries que s'indiquen tot seguit:
 - D'adaptació de determinades previsions reglamentàries a la normativa estatal i autonòmica reguladora de l'ús de noves tecnologies i administració electrònica.
 - I incorporant previsions que persegueixen garantir que el desenvolupament del debat dels assumptes que es produeixin en les reunions que es portin a terme pels diferents òrgans

col·legiats de govern, es produeixi en tot moment observant la cortesia deguda, el respecte a les normes de funcionament establertes, sense alteració de l'ordre de les sessions, i que en cap cas lesionin la dignitat de les persones, ni fomentin, promoguin o incitin directament o indirectament a l'odi, hostilitat, discriminació o violència contra algú, i especialment per motius de raça, ideològics, religiosos o de creences, situacions familiars, origen nacional, sexe, orientació o identitat sexual, malaltia o discapacitat, i qualsevol altre.

- Modificació per acord del Ple municipal de 25 d'octubre de 2024 (BOPB de 15 de gener de 2025), respecte de les previsions reglamentàries que s'indiquen tot seguit:
 - Modificació membres integrants i presidència de la Comissió de Transparència

Respecte de les necessitats de revisió i modificació

La Junta de Portaveus ha posat de manifest la necessitat de revisar les previsions reglamentàries que seguidament s'indiquen:

a) A l'article 67.4, i concordants, relatius a la presentació i tramitació d'esmenes als pressupostos municipals i les ordenances fiscals

La referida previsió reglamentària regula una tramitació específica a efectes de dictaminar la proposta d'acord d'aprovació dels pressupostos municipals i de les ordenances fiscals, i preveu entre d'altres qüestions, l'eventual **presentació d'esmenes amb una antelació de vint-i-quatre hores**.

En la mesura que la tramitació dels referits expedients estan subjectes a l'emissió dels informes preceptius de caràcter tècnic i econòmic financers que a continuació es referiran, es valora la necessitat d'introduir modificacions pertinents per tal de garantir que en el moment de decidir respecte les esmenes eventualment presentades es disposi dels mateixos per tal d'evitar incórrer en supòsits e nul·litat o anul·labilitat.

- L'article 168 de RDL 2/2024, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, requereix que l'expedient d'elaboració i aprovació del pressupost s'acompanyi d'un informe econòmic-financer en el que s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva nivelació del pressupost
- L'article 16 del RD 1463/2007, que aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei d'Estabilitat Pressupostària, preveu que la Intervenció local elevarà al Ple municipal, incorporant-lo respectivament en els expedients d'aprovació del pressupost general, de les seves modificacions i de la seva liquidació, un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat local i dels seus organismes i entitats depenents.
- L'article 25 i concordants de RDL 2/2024, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, requereix que els acords d'aprovació i/o modificació de les ordenances fiscals, s'adoptin a la vista d'informes tècnic-econòmics que posin de manifest, entre d'altres qüestions de legalitat de l'expedient, la previsible cobertura del cost dels serveis.

b) A l'article 53.8 i la Disposició Addicional quarta, respecte de l'assistència telemàtica i votació remota de regidors i regidores en sessions de caràcter presencial.

Les referides normes reglamentàries preveuen la possibilitat que els regidors i regidores puguin acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica a les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local, i de votar mitjançant sistema de vot telemàtic, quan estiguin en situació de baixa, malaltia greu, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat.

En la pràctica, els referits supòsits habilitadors no han actuat com a numerus clausus, de manera que s'ha fet ús d'aquesta possibilitat mitjançant una interpretació extensiva a altres supòsits no contemplats explícitament, motiu pel qual es considera convenient introduir les modificacions pertinents per tal d'atorgar seguretat jurídica en l'ús d'aquesta opció d'assistència telemàtica i votació remota dels regidors i regidores.

c) A l'article 31, afegir un apartat 5è, per tal de preveure el compliment de les determinacions legalment establertes en matèria de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes.

Actualment el règim jurídic en matèria d'igualtat de gèneres està establert, a la Llei Orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes, preveu un conjunt de mesures a adoptar amb la finalitat de garantir una presència equilibrada de dones i homes de manera real i efectiva, a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes ja fomentava la presència equilibrada de dones i homes, i l'article 84 bis de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic també parla de presència equilibrada de dones i homes en les entitats del sector públic institucional estatal, i al Reglament municipal per a la igualtat de gèneres de l'Ajuntament de Terrassa (BOP 11 de juny de 2019).

Específicament l'article 12 Reglament municipal per a la igualtat de gèneres de l'Ajuntament de Terrassa, que té caràcter d'orgànic conforme es reconeix a l'article 2 del Reglament Orgànic Municipal, preveu que "Les designacions i nomenaments que s'efectuïn en el conjunt de l'Ajuntament de Terrassa, tant pel que fa a l'àmbit electe com en l'àmbit tècnic, es realitzaran d'acord amb el principi de presència o composició paritària que garanteixi la presència de dones i homes en una proporció que no sigui ni superior al seixanta per cent ni inferior al quaranta per cent per a cada sexe, excepció feta que hi hagi raons fundades i objectives degudament motivades. En aquest cas, es faran públiques les justificacions al Consell Municipal per la Igualtat i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Terrassa"

En la mesura que dins l'organització municipal existeixen òrgans; tant bàsics com complementaris; que s'integren per persones designades prèviament per altres òrgans i/o entitats, convé incorporar la previsió reglamentària per tal que cadascun d'aquests òrgans i entitats que hagin de realitzar propostes de nomenament garanteixin a l'hora el principi de presència equilibrada, conforme les previsions legals i reglamentàries existents.

d) Articular previsions d'actuació per part de personal eventual de la Corporació Municipal per a la realització de tasques de col·laboració en l'exercici dels drets d'accés a la informació previstos en els articles 18 i 19 del Reglament Orgànic Municipal).

D'acord amb el règim jurídic establert respecte el personal eventual de les Corporacions Locals, als articles 22.2.i), 89, 104 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 12 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, les funcions que poden exercir aquests empleats públics han de ser exclusivament de confiança i assessorament especial, i referides a tasques de col·laboració immediata respecte dels òrgans a qui assessoren.

En el present mandat corporatiu han estat nomenats personal eventual per dur a terme l'assistència i assessorament als respectius grups municipals, específicament pel que fa a l'acompanyament en la coordinació i col·laboració intracorporativa, considerant-se que seria oportú que aquest personal pogués portar a terme, en cas que s'habiliti per part del respectiu grup municipal, tasques de trasllat de peticions per a l'exercici del dret a la informació de que disposen

els regidors i regidores dels respectius grups municipals, previstes als articles 18 i 19 del Reglament Orgànic Municipal, i que actualment han d'exercir de manera directa i personal pels respectius electes.

Atenent els antecedents referits anteriorment, la Coordinadora General ha emès l'informe-proposta que consta a l'expedient i que proposa la modificació parcial del Reglament Orgànic Municipal en els termes que consten a continuació.

Actual article 67.4, relatiu a la presentació i tramitació d'esmenes als pressupostos municipals i les ordenances fiscals

67.4. A l'efecte de dictaminar la proposta d'acord d'aprovació dels pressupostos municipals i les ordenances fiscals, i llevat d'urgència justificada, la comissió informativa que sigui competent en la matèria realitzarà en cada cas una reunió preparatòria, amb una antelació mínima de 10 dies a la realització d'aquella en la qual es sotmetin a votació les propostes de dictamen, previ l'anàlisi i votació de les esmenes que eventualment hagin pogut presentar-se amb una antelació de vint-i-quatre hores a la celebració de la mateixa, i garantint-se en tot cas que entre la data de lliurament de l'oportuna informació i/o documentació en relació a les propostes en tràmit i la de la reunió plenària per tractar aquest tema transcorrerà com a mínim un mes.

Propostes de nova redacció

67.4. A l'efecte de dictaminar la proposta d'acord d'aprovació dels pressupostos municipals i les ordenances fiscals, i llevat d'urgència justificada, la comissió informativa que sigui competent en la matèria realitzarà en cada cas una reunió preparatòria, amb una antelació mínima de 10 dies a la realització d'aquella en la qual es sotmetin a votació les propostes de dictamen, i garantint-se en tot cas que entre la data de lliurament de l'oportuna informació i/o documentació en relació a les propostes en tràmit i la de la reunió plenària per tractar aquest tema transcorrerà com a mínim un mes.

En la mesura que la tramitació dels referits expedients requereixen de l'emissió dels informes preceptius de caràcter tècnic i econòmic financers que determina el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, les eventuales esmenes a les propostes de dictamen a la Comissió Informativa o a les propostes d'acord que s'elevin al Ple municipal, hauran de presentar-se amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores per tal de garantir que en el moment de decidir respecte les mateixes es disposi dels mateixos per tal d'evitar incórrer en supòsits de nul·litat o anul·labilitat.

Redacció actual article 53.8, respecte de l'assistència telemàtica i votació remota de regidors i regidores en sessions de caràcter presencial.

Art. 53.8. La votació d'un membre de la Corporació en les sessions del Ple municipal o de la Junta de Govern Local ha de ser presencial. No obstant això, els regidors i regidores en situació de baixa, malaltia greu, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat, podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica a les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local i de votar mitjançant sistema de vot telemàtic, que s'estableixi a aquests efectes sempre i quan es disposi dels elements tecnològics i de tot tipus a emprar amb les garanties necessàries pel correcte exercici de les funcions de fe pública de la Secretaria General.

Propostes de nova redacció de l'article 53.8 i Disposició Addicional quarta

Art. 53.8. La votació d'un membre de la Corporació en les sessions del Ple municipal o de la Junta de Govern Local ha de ser presencial. No obstant això, els regidors i regidores que es trobin en situació personal que els impedeixi l'assistència presencial, podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica a les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local conforme el previst a la Disposició Addicional quarta del present reglament, i de votar mitjançant sistema de vot telemàtic, que s'estableixi a aquests efectes sempre i quan es disposi dels elements tecnològics i de tot tipus a emprar amb les garanties necessàries pel correcte exercici de les funcions de fe pública de la Secretaria General.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA

Assistència telemàtica i votació remota de regidors i regidores en sessions de caràcter presencial.

1. D'acord amb el previst a l'article 53.8 del present reglament, els regidors i regidores que es trobin en situació i/o circumstàncies personals que els impedeixi l'assistència presencial, com podríem ser a títol merament indicatiu, una situació d'indisposició, de baixa prolongada, malaltia greu, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat, circumstàncies de conciliació familiar, desenvolupament de feines o tasques en l'àmbit públic o privat, o comissió de serveis fora del terme municipal, podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica a les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local i de votar mitjançant sistema de vot telemàtic.
2. Els membres electes que es trobin en alguna de les situacions excepcionals abans assenyalades podran exercir el seu dret i deure d'assistir a les sessions de qualsevol naturalesa del Ple o de la Junta de Govern Local, a través del sistema telemàtic, sempre que es garanteixi la verificació de la seva identitat, així com la seva efectiva presència, per mitjans electrònics, i hagi estat expressament autoritzat... És necessari que estiguin en territori espanyol d'acord amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.
3. Així mateix podran exercir el seu dret a vot emetent-lo a través de qualsevol mitjà electrònic que igualment avaluï la seva identitat.
4. La presència del regidor o regidora que exerceixi el seu vot per via telemàtica s'haurà de produir en idèntics termes als que correspondria en el cas de l'assistència personal i efectiva en el saló de sessions.
5. Per poder exercir el dret a l'assistència i exercir el dret al vot telemàtic és necessari que el regidor o regidora ho comuniqui a l'Alcaldia-Presidència i a la Secretaria General, indicant el motiu, preferiblement amb una antelació mínima de 24 hores, per a la correcta activació dels mitjans que es requeriran. ~~ho sol·liciti mitjançant comunicació escrita a l'Alcaldia-Presidència, fent constar que es troba en alguns dels supòsits excepcionals assenyalats als paràgrafs anteriors, així com el termini previst per a poder exercir aquest dret d'assistència i votació per via telemàtica. La referida comunicació caldrà efectuar-la preferiblement amb una antelació mínima de 24 hores, per a la correcta activació dels mitjans que es requereixin.~~
6. ~~L'Alcaldia-Presidència autoritzarà, o en el seu cas denegarà motivadament, l'esmentada sol·licitud. No podrà denegar-se en els supòsits en què s'acrediti, per qualsevol mitjà admès en dret, que es troba en alguna de les circumstàncies excepcionals abans assenyalades. Així mateix vetllarà perquè el regidor o la regidora autoritzat pugui participar en la sessió en idèntics termes i amb els mateixos drets i obligacions que qualsevol altre que hi assisteixi presencialment.~~
7. A l'acta de la sessió, la Secretaria General farà constar expressament els membres que assisteixen i exerceixen el seu dret de vot per via telemàtica.
8. L'Ajuntament de Terrassa, establirà els sistemes telemàtics, a través de videoconferència o altres sistemes electrònics similars, amb la finalitat de garantir, en tot moment, la seguretat, autenticitat i autenticació de la participació dels membres electes autoritzats, que es trobin en alguns dels supòsits abans assenyalats, tant en allò que fa referència a la seva assistència a les sessions plenàries o de la junta de govern local, com a l'exercici de dret de vot per via telemàtica.
9. L'assistència a les sessions plenàries o de la junta de govern local, i l'exercici del dret a vot per via telemàtica, donarà dret a les persones que exercitin aquest dret i estiguin expressament autoritzades

a fer-ho, a percebre les indemnitzacions econòmiques en concepte d'assistència a les sessions plenàries, en les quanties eventualment aprovades pel Ple corporatiu.

10. El sistema garantirà la verificació per mitjans electrònics de l'efectiva presència o absència del regidor o regidora autoritzada a fer-ne ús. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i es mantindrà durant tota la sessió, en idèntics termes en què es produiria en el saló de sessions, el qual tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió a tots els efectes. ~~En l'acta de la sessió el/la titular de la Secretaria General farà constar expressament els membres autoritzats a assistir telemàticament a la sessió.~~
11. La resta d'òrgans col·legiats administratius, com ara comissions informatives, i qualsevol altre tipus d'òrgan creat per la corporació local, els seus membres també podran exercir el seu dret i deure d'assistir a través de sistemes telemàtics i amb votació remota, de conformitat amb allò que es regula als articles 17 i 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i 13 i 18 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

A l'article 31, afegir un apartat 5è, per tal de preveure el compliment de les determinacions legalment establertes en matèria de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes.

Proposta de redacció de l'apartat 5 de l'article 31

Els òrgans i entitats que hagin de realitzar propostes de nomenament per tal d'integrar els òrgans bàsics i complementaris de l'organització municipal hauran de garantir el principi de presència equilibrada, conforme les previsions legals i reglamentàries existents.

Redacció actual dels articles 18 i 19 del Reglament Orgànic Municipal, respecte de l'accés a la informació i la formulació de preguntes per part dels càrrecs electes.

Article 18.2 (accés a la informació amb sol·licitud prèvia)

La sol·licitud d'accés haurà de ser per escrit, i preferiblement per correu electrònic, i la seva resolució indicarà dia, hora, i lloc per a l'examen de la documentació

Article 19.2 (Preguntes)

Per tal de garantir la constància de la formulació de les preguntes i de la comunicació de les respostes, en cas que es formalitzin per escrit, aquestes s'hauran de transmetre a través de la secretaria general, que procedirà a les oportunes anotacions en el registre habilitat a aquests efectes. Les preguntes i respostes orals només es podran formular en el decurs de les reunions d'òrgans col·legiats, i en aquest cas es deixarà constància fefaent a les actes de les sessions.

Propostes de nova redacció incorporant la possibilitat d'actuació per part del personal eventual que estigui habilitat per col·laborar en l'exercici d'aquests drets.

Article 18.2 (accés a la informació amb sol·licitud prèvia)

La sol·licitud d'accés haurà de ser per escrit, i es realitzaran mitjançant els procediments electrònics que s'implementin a aquest efecte, i la seva resolució indicarà dia, hora, i lloc per a l'examen de la documentació.

Les sol·licituds les hauran de formular directament els respectius càrrecs electes, o el personal eventual que dugui a terme tasques d'acompanyament als grups municipals en la coordinació i col·laboració intracorporativa, en cas que estigui degudament habilitat pels respectius grups municipals a aquests efectes.

Article 19.2 (Preguntes)

Per tal de garantir la constància de la formulació de les preguntes i de la comunicació de les respostes, en cas que es formalitzin per escrit, aquestes s'hauran de transmetre mitjançant els procediments electrònics que s'implementin a aquests efectes. Les preguntes i respostes orals només es podran formular en el decurs de les reunions d'òrgans col·legiats, i en aquest cas es deixarà constància fefaent a les actes de les sessions.

Les preguntes les hauran de formular directament els respectius càrrecs electes, o el personal eventual que dugui a terme tasques d'acompanyament als grups municipals en la coordinació i col·laboració intracorporativa, en cas que estigui degudament habilitat pels respectius grups municipals a aquests efectes.

Normativa aplicable

Correspon al Ple municipal, conforme el previst a l'article 22.2.d) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, l'aprovació i modificació del reglament orgànic propi de la Corporació, requerint-se el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres, conforme el previst a l'article 47.2.f) de la mateixa Llei.

Per a l'aprovació de la mateixa caldrà seguir el que preveu l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i concordants de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, segons els quals l'aprovació de les ordenances i els reglaments locals i de les seves eventuais modificacions s'ha d'ajustar al procediment següent: a) Aprovació inicial del ple. b) Informació pública i audiència dels interessats, per un període mínim de trenta dies, perquè puguin presentar reclamacions i suggeriments. c) Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva del ple. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

Atenent els antecedents anteriorment exposats, vist l'informe favorable emès per la Coordinadora General, així com la nota de conformitat emesa pel Secretari General de la Corporació, aquesta Alcaldia-Presidència, fent ús de les facultats que té legalment establertes, i escoltada la Junta de Portaveus,

Per tot això, és proposa a l'Ajuntament en Ple, l'adopció dels següents:

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació de l'apartat quart de l'article 67 del Reglament Orgànic Municipal, en el sentit que la redacció del mateix quedarà com segueix:

Article 67.4. A l'efecte de dictaminar la proposta d'acord d'aprovació dels pressupostos municipals i les ordenances fiscals, i llevat d'urgència justificada, la comissió informativa que sigui competent en la matèria realitzarà en cada cas una reunió preparatòria, amb una antelació mínima de 10 dies a la realització d'aquella en la qual es sotmetin a votació les propostes de dictamen, i garantint-se en tot cas que entre la data de lliurament de l'oportuna informació i/o documentació en relació a les propostes en tràmit i la de la reunió plenària per tractar aquest tema transcorrerà com a mínim un mes.

En la mesura que la tramitació dels referits expedients requereixen de l'emissió dels informes preceptius de caràcter tècnic i econòmic financers que determina el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, les eventuais esmenes a les propostes de dictamen a la Comissió Informativa o a les propostes d'acord que s'elevin al Ple municipal, hauran de presentar-se amb una antelació mínima de **quaranta-**

vuit hores per tal de garantir que en el moment de decidir respecte les mateixes es disposi dels mateixos per tal d'evitar incórrer en supòsits de nul·litat o anul·labilitat.

SEGON.- Aprovar inicialment la modificació de l'apartat vuitè de l'article 53, i de la Disposició Addicional quarta, del Reglament Orgànic Municipal, en el sentit que la redacció del mateix quedarà com segueix:

Art. 53.8. La votació d'un membre de la Corporació en les sessions del Ple municipal o de la Junta de Govern Local ha de ser presencial. No obstant això, els regidors i regidores que es trobin en situació personal que els impedeixi l'assistència presencial, podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica a les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local conforme el previst a la Disposició Addicional quarta del present reglament, i de votar mitjançant sistema de vot telemàtic, que s'estableixi a aquests efectes sempre i quan es disposi dels elements tecnològics i de tot tipus a emprar amb les garanties necessàries pel correcte exercici de les funcions de fe pública de la Secretaria General.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA

Assistència telemàtica i votació remota de regidors i regidores en sessions de caràcter presencial.

1. D'acord amb el previst a l'article 53.8 del present reglament, els regidors i regidores que es trobin en situació i/o circumstàncies personals que els impedeixi l'assistència presencial, com podríem ser a títol merament indicatiu, una situació d'indisposició, de baixa prolongada, malaltia greu, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat, circumstàncies de conciliació familiar, desenvolupament de feines o tasques en l'àmbit públic o privat, o comissió de serveis fora del terme municipal, podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica a les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local i de votar mitjançant sistema de vot telemàtic.
2. Els membres electes que es trobin en alguna de les situacions abans assenyalades podran exercir el seu dret i deure d'assistir a les sessions de qualsevol naturalesa del Ple o de la Junta de Govern Local, a través del sistema telemàtic, sempre que es garanteixi la verificació de la seva identitat, així com la seva efectiva presència, per mitjans electrònics. És necessari que estiguin en territori espanyol d'acord amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 46 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.
3. Així mateix podran exercir el seu dret a vot emetent-lo a través de qualsevol mitjà electrònic que igualment avaluï la seva identitat.
4. La presència del regidor o regidora que exerceixi el seu vot per via telemàtica s'haurà de produir en idèntics termes als que correspondria en el cas de l'assistència personal i efectiva en el saló de sessions.
5. Per poder exercir el dret a l'assistència i exercir el dret al vot telemàtic és necessari que el regidor o regidora ho comuniqui a l'Alcaldia-Presidència i a la Secretaria General, indicant el motiu, preferiblement amb una antelació mínima de 24 hores, per a la correcta activació dels mitjans que es requeriran.
6. A l'acta de la sessió, la Secretaria General farà constar expressament els membres que assisteixen i exerceixen el seu dret de vot per via telemàtica.
7. L'Ajuntament de Terrassa, establirà els sistemes telemàtics, a través de videoconferència o altres sistemes electrònics similars, amb la finalitat de garantir, en tot moment, la seguretat, autenticitat i autenticació de la participació dels membres electes autoritzats, que es trobin en alguns dels supòsits abans assenyalats, tant en allò que fa referència a la seva assistència a les sessions plenàries o de la junta de govern local, com a l'exercici de dret de vot per via telemàtica.

8. L'assistència a les sessions plenàries o de la junta de govern local, i l'exercici del dret a vot per via telemàtica, donarà dret a les persones que exercitin aquest dret i estiguin expressament autoritzades a fer-ho, a percebre les indemnitzacions econòmiques en concepte d'assistència a les sessions plenàries, en les quanties eventualment aprovades pel Ple corporatiu.
9. El sistema garantirà la verificació per mitjans electrònics de l'efectiva presència o absència del regidor o regidora autoritzada a fer-ne ús. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i es mantindrà durant tota la sessió, en idèntics termes en què es produiria en el saló de sessions, el qual tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió a tots els efectes.
10. La resta d'òrgans col·legiats administratius, com ara comissions informatives, i qualsevol altre tipus d'òrgan creat per la corporació local, els seus membres també podran exercir el seu dret i deure d'assistir a través de sistemes telemàtics i amb votació remota, de conformitat amb allò que es regula als articles 17 i 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i 13 i 18 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

TERCER.- Aprovar inicialment la modificació de l'article 31 del Reglament Orgànic Municipal, en el sentit d'incorporar un nou apartat – cinquè – . La redacció del mateix quedarà com segueix:

“Els òrgans i entitats que hagin de realitzar propostes de nomenament per tal d'integrar els òrgans bàsics i complementaris de l'organització municipal hauran de garantir el principi de presència equilibrada, conforme les previsions legals i reglamentàries existents.”

QUART.- Aprovar inicialment la modificació de l'article 18.2 del Reglament Orgànic Municipal, en el sentit que la redacció del mateix quedarà com segueix:

“Article 18.2 (accés a la informació amb sol·licitud prèvia)

La sol·licitud d'accés haurà de ser per escrit, i es realitzaran mitjançant els procediments electrònics que s'implementin a aquest efecte, i la seva resolució indicarà dia, hora, i lloc per a l'examen de la documentació.

Les sol·licituds les hauran de formular directament els respectius càrrecs electes, o el personal eventual que dugui a terme tasques d'acompanyament als grups municipals en la coordinació i col·laboració intracorporativa, en cas que estigui degudament habilitat pels respectius grups municipals a aquests efectes.”

CINQUÈ.- Aprovar inicialment la modificació de l'article 19.2 del Reglament Orgànic Municipal, en el sentit que la redacció del mateix quedarà com segueix:

“Article 19.2 (Preguntes)

Per tal de garantir la constància de la formulació de les preguntes i de la comunicació de les respostes, en cas que es formalitzin per escrit, aquestes s'hauran de transmetre mitjançant els procediments electrònics que s'implementin a aquests efectes. Les preguntes i respostes orals només es podran formular en el decurs de les reunions d'òrgans col·legiats, i en aquest cas es deixarà constància fefaent a les actes de les sessions.

Les preguntes les hauran de formular directament els respectius càrrecs electes, o el personal eventual que dugui a terme tasques d'acompanyament als grups municipals en la coordinació i col·laboració intracorporativa, en cas que estigui degudament habilitat pels respectius grups municipals a aquests efectes.”

SISÈ.- Sotmetre els presents acords a informació pública mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis i edictes electrònic de la Corporació, durant un termini de 30 dies hàbils als efectes que es puguin formular reclamacions, al·legacions i suggeriments que es considerin oportuns. En cas que no se'n produeixi cap, els presents acords esdevindran definitius, procedint-se en aquest cas a la publicació íntegra del text refós que consta en annex en el Butlletí Oficial de la Província.

L'Alcalde-President