

CARTA DE SERVEIS

CINEMA CATALUNYA

La Carta de serveis s'adreça a la ciutadania, entitats i professionals que volen conèixer els serveis que s'ofereixen i les condicions en què es presten. La carta és l'expressió del compromís municipal amb la qualitat dels serveis i la transparència, i apropa l'Administració municipal a les persones usuàries.

1. QUI SOM

Nom del servei : Cinema Catalunya

Àrea: Presidència

Responsable polític: Regidoria de Premsa, imatge i comunicació

Responsable tècnic: Direcció de la Societat Municipal de Comunicació de Terrassa

2. ON SOM

Adreça: Carrer de Sant Pere, 9. 08221, Terrassa

Telèfon: 937885376

Web: cinemacatalunya.cat

Correu electrònic cinemacatalunya@terrassa.cat

Horaris: Sessions comercials, de dimecres a diumenge durant tot l'any.
Sessions i activitats pedagògiques i altres actes (matins de dilluns a divendres i tardes de dilluns i dimarts).

3. QUÈ FEM

Missió

La nostra missió és:

- Gestionar l'explotació comercial del Cinema Catalunya.
- Portar a terme projeccions de pel·lícules en sessions diferenciades per a tot tipus de públic i edats, així com altres activitats lúdiques i/o educatives vinculades al món de l'audiovisual.
- Contribuir a la difusió de les produccions cinematogràfiques terrassenques, donant suport als i les cineastes locals.
- Difondre el cinema europeu i el cinema en català.
- Col·laborar en activitats pedagògiques adreçades als infants i joves de la ciutat a través del cinema.
- Participar en les activitats vinculades a la nominació de Terrassa com a ciutat audiovisual i ciutat creativa de la UNESCO, sota la marca de Terrassa, City of Film.

Serveis que oferim

1. Projeccions de cinema comercial de dimecres a diumenge.
2. Sessions específiques adreçades a públic familiar, col·lectius amb necessitats cognitives específiques i cicles o activitats organitzats per altres serveis municipals.
3. Sessions d'òpera i ballet.
4. Estrenes i presentacions de films realitzats per cineastes locals, estudiants de l'ESCAC i altres directors-es, amb presència dels equips de rodatge, actors, etc.
5. Lloguer de les dues sales del Cinema Catalunya per a portar a terme projeccions de pel·lícules i altres activitats, les tardes dels dilluns i dimarts i els matins de dilluns a divendres, preferentment.
6. Cessió gratuïta de les sales del cinema per a la presentació de pel·lícules de directors/es i cineastes terrassencs i terrassenques.
7. Accés principal i sala adaptada a persones amb mobilitat reduïda, i sessions amb audiodescripció segons la disponibilitat per part de les distribuïdores.
8. Lloguer de sales per a que entitats ciutadanes, escoles o serveis municipals puguin portar a terme les seves activitats audiovisuals.

Condicions d'accessibilitat: Oferim l'accessibilitat a les sales a les persones amb mobilitat reduïda. Una plataforma elevadora que permet connectar el carrer de Sant Pere amb les dues sales existents. La sala 1 disposa de 6 espais reservats per a persones amb mobilitat reduïda que facin ús de cadira de rodes. Al costat de cadascun d'aquests espais, hi ha un seient reservat per a la persona acompanyant.

Atenció telemàtica

Web: cinemacatalunya.cat

Adreça electrònica: cinemacatalunya@terrassa.cat

Horari: Venda d'entrades telemàtica via web 24 hores els 365 dies de l'any

També es pot fer de forma presencial a qualsevol oficina de Districte (OAC) i telefònicament: [010 Informació i Tràmits per Telèfon](#)

4. PER A QUI HO FEM

Els serveis que oferim s'adrecen a tota la ciutadania en general i, de forma més específica, en alguns casos, a les entitats educatives terrassenques i serveis municipals que vulguin portar a terme alguna activitat a les nostres instal·lacions, fent especial incidència en l'àmbit educatiu i en els centres del sector audiovisual que tenen la seva seu a la nostra ciutat.

5. ELS NOSTRES COMPROMISOS

Ens comprometem a:	Com ho mesurarem
Programar un mínim de 20 projeccions setmanals.	Nombre de pel·lícules de la cartellera setmanal
Projectar setmanalment, com a mínim, una pel·lícula en versió original subtitulada.	Nombre de sessions setmanals en versió original subtitulada.
Programar 2 sessions mensuals de cinema infantil	Nombre de sessions infantils al mes
Oferir un cop al mes sessions d'òpera, ballet o concerts.	Nombre de sessions d'òpera, ballet o concerts al mes. Mínim 10 a l'any.
Programar cinema en català i treballar per incrementar l'oferta de títols sempre que hi hagi disponibilitat de còpies.	Percentatge de pel·lícules en català respecte del total de pel·lícules. Mínim un 20% (en funció de la disponibilitat)
Treballar per donar continuïtat a la nostra presència a la xarxa Europa Cinemas, portant a terme una programació centrada en el cinema europeu, sense oblidar les mirades provinents d'altres països del món, amb un mínim anual d'un 50% de pel·lícules de producció europea.	% anual de pel·lícules de producció europea
Organitzar «L'Hora Blava» juntament amb l'Oficina de Capacitats Diverses de l'Ajuntament, amb la programació de pel·lícules infantils en català que afavoreixin la màxima inclusió i accessibilitat al cinema.	Nombre de sessions anuals amb un mínim de 4
Programar entre l'oferta existent pel·lícules que disposin de descripció auditiva per a persones amb discapacitat visual.	Nombre de pel·lícules projectades que compten amb el servei d'audiodescripció a través de l'app Audesc Mobile (ONCE). Mínim 10%.
Acollir iniciatives que fomentin els valors educatius, els hàbits de consum cinematogràfic i el coneixement de la cultura audiovisual entre l'alumnat de Primària i Secundària.	Nombre de sessions del cicle Cinema per a estudiants, inclòs en la programació anual del Servei d'Educació municipal/ respecte les peticions rebudes.
Obrir el cinema a les activitats programades pels dos centres educatius de la ciutat, dedicats a l'ensenyament audiovisual (ESCAC, Institut Santa Eulàlia).	Convenis que especifiquen l'intercanvi o les funcions del servei o activitat estipulats en el document. (si/no)
Potenciar la divulgació de les activitats que se celebren al cinema a través de la newsletter setmanal i les xarxes socials tot creant un increment anual del 2% entre els dos canals.	Nombre de subscriptors de la newsletter i seguidors a xarxes de l'any anterior respecte els de l'any en curs.

Els indicadors que mesuren el compliment dels compromisos seran avaluats anualment i els resultats es podran consultar al Portal de Transparència.

6. VOLEM MILLORAR

En cas d'incompliment dels compromisos adquirits en aquesta carta informarem a la persona interessada sobre les causes que l'han motivat i s'emprendrà, si fos necessari, l'acció correctora escaient.

En cap cas, el reconeixement d'un incompliment dels compromisos d'aquesta carta donarà lloc a una reclamació patrimonial de la ciutadania cap a l'ajuntament.

Aportacions, consultes, queixes i suggeriments

Podeu fer-nos arribar les vostres consultes, aportacions, queixes i suggeriments:

- A la bústia de consultes, queixes i suggeriments, indicant el servei al que s'adreça. Accediu a través del següent [enllaç](#)
- Presencialment, adreçant-vos a qualsevol de les [Oficines d'Atenció Ciutadana](#).
- Telefònicament, trucant al 937 397 190 o al servei 010 (trucades des de fora de Terrassa: 937 397 031).

Formulades les queixes, les consultes i/o els suggeriments, en el termini màxim de deu dies hàbils les persones interessades rebran de l'òrgan competent la constància que s'ha rebut la petició, la consulta o la queixa, i se'ls notificarà quin és l'òrgan encarregat de la resolució i el termini d'aquesta mateixa resolució, que pot ser diferent en cada cas sense superar els límits que s'estableixen legalment.

7. NORMATIVA ESPECÍFICA I RÈGIM ECONÒMIC APLICABLE

Xarxa Europa Cinemas (El Cinema Catalunya rep subvenció dels fons europeus mitjançant la xarxa Europa Cinemas / <https://europa-cinemas.org>)

Ley del cine / <https://boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2007-22439>

Llei del cinema / <https://parlament.cat/document/nom/TL121.pdf>

Filmoteca de Catalunya / Conveni per a realitzar projeccions de pel·lícules en versió original / <http://filmoteca.cat/web/>

Tarifes / <http://cinemacatalunya.cat/tarifes/>

ICEC (Subvencions)

http://icec.gencat.cat/ca/serveis_tramits/subvencions_financament/tramits-per-temes/?mostraFulls=true&tema=73e1c51e-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&subtema=73da721c-a82c-11e3-a972-000c29052e2c

Pressupost anual de la Societat Municipal de Comunicació, aprovat pel Consell d'Administració de l'empresa.

8. DRETS I DEURES

DRETS

- ✓ A rebre un tracte professional, amable i respectuós i una atenció sense discriminació per raó de naixement, ètnia, origen, religió, creença, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, opinió o qualsevol altra circumstància personal o social.
- ✓ A obtenir de l'Ajuntament serveis d'atenció, informació i orientació per exercir i protegir llurs drets i interessos i complir llurs deures i obligacions.
- ✓ A poder escollir el mitjà que volem fer servir per a rebre l'atenció, informació o orientació, entre els mitjans que estiguin disponibles en cada moment. Poden ser l'assistència a oficines presencials, l'atenció telefònica i, en la mesura que els criteris de seguretat ho permetin, els mitjans electrònics o altres que siguin tècnicament possibles i econòmicament proporcionals.
- ✓ A rebre informació sobre els serveis, els tràmits i els requisits necessaris per a les seves actuacions davant l'Ajuntament.
- ✓ A presentar queixes i suggeriments relatives als serveis municipals.
- ✓ A tenir la garantia del correcte tractament de les dades personals i de la confidencialitat de les consultes.
- ✓ A accedir als serveis públics en condicions d'igualtat i que aquests siguin de qualitat.
- ✓ A no aportar les dades o els documents que estiguin en poder de les administracions públiques o dels quals aquestes puguin disposar.
- ✓ A conèixer en qualsevol moment l'estat de tramitació dels procediments en què són persones interessades.

DEURES

- ✓ De complir les normes municipals i, en particular, els deures, els horaris i la resta d'aspectes establerts en aquesta carta.
- ✓ D'utilitzar de manera correcta i responsable els serveis públics.
- ✓ De respectar els i les professionals encarregats i encarregades de la prestació dels serveis públics.
- ✓ A facilitar la identificació, en els supòsits previstos a la llei, en la seva relació amb l'Ajuntament.
- ✓ A facilitar l'actuació de l'Administració municipal i subministrar informació veraç, quan no estigui en poder de l'Ajuntament, en els casos i en la forma previstos a la llei.

9. DATA D'APROVACIÓ I PROPERA ACTUALITZACIÓ

En data 27 de setembre del 2024 el Ple de l'Ajuntament de Terrassa va aprovar aquesta Carta de serveis.

El contingut es revisarà i actualitzarà sempre que tinguin lloc algunes de les següents circumstàncies:

- ✓ Modificacions normatives que afectin als serveis prestats o a les Cartes de serveis.
- ✓ Canvis significatius en l'organització de les unitats administratives i en els processos interns de treball.
- ✓ Introducció de nous serveis i compromisos que responguin millor a les expectatives ciutadanes.