

Informe Anual de Seguiment del programa CONSUM INTERN DE L'ADMINISTRACIÓ, COMPRA I CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE (2022)

Presentació Programa.....

1. Estructura i classificació de les actuacions del programa.....

- 1.1. Eixos estratègics i objectius.....
- 1.2. Tipologia d'actuacions.....
- 1.3. Calendari d'implementació.....
- 1.4. Serveis i àrees implicades.....
- 1.5. Assignació pressupostària

2. Seguiment del Programa.....

- 2.1. Estat d'execució de les actuacions.....
- 2.2. Estat de desplegament de les actuacions iniciades
- 2.3. Resultats quantitatius i qualitius del programa.....

Presentació del Programa

Programa destinat al consum intern de l'administració (compra pública responsable) per incrementar el consum d'ESS per part de l'Ajuntament en béns i serveis que de manera imprescindible s'han de contractar.

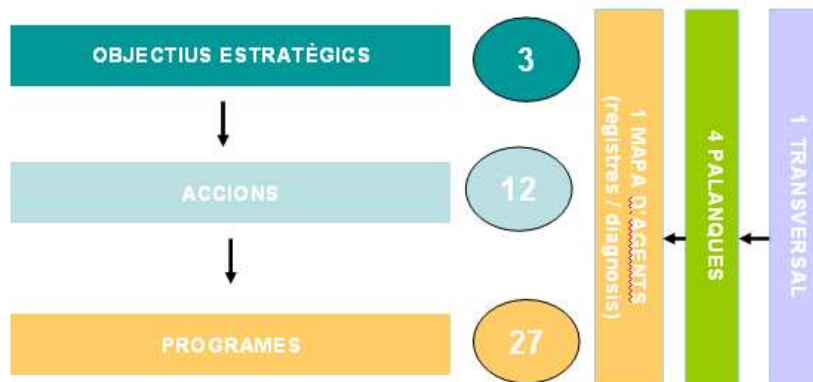
Durant els darrers anys, i com a conseqüència de l'entrada en vigor de les Directives europees de contractació pública de l'any 2014 i la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, s'ha reforçat la visió de la compra i contractació pública com a instrument estratègic i transversal al servei de les polítiques públiques més enllà de la seva funció de provisió de béns i serveis amb una elevada potencialitat per contribuir a l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides.

Terrassa és una de les ciutats pioneres en l'aplicació de les clàusules socials. Es compta amb un punt de partida propi; la Guia per a l'aplicació de clàusules socials, elaborada el 2011 i amb una revisió de la instrucció que data de 2014. Actualment es fa necessària la revisió del seu funcionament i la millora de les fórmules utilitzades per a estendre de forma més eficaç l'aplicació de clàusules socials a la contractació pública local. El punt clau és consensuar els valors compartits amb l'ESS que tenen a veure amb l'interès general perquè siguin incorporats a la contractació pública.

1. Estructura i classificació de les actuacions de CONSUM INTERN DE L'ADMINISTRACIÓ. Compra pública responsable

1.1. Eixos estratègics i objectius

El programa Consum Intern de l'Administració es troba dins l'**Objectiu II: Enfortir les empreses i entitats de l'ESS.**



Dins d'aquest objectiu s'inclouen tota una sèrie d'accions encaminades a generar les condicions favorables per a consolidar i fer créixer les empreses i entitats que estan actuant en l'ESS de Terrassa.

Bàsicament es tracta de fomentar un entorn favorable a l'ESS de la ciutat, contribuint a generar, per una banda, una major demanda dels serveis i productes de l'ESS, ampliant els públics interessats en el seu consum, i per l'altra enfortint les entitats perquè augmentin la seva capacitat de millorar la quantitat i la qualitat dels productes i serveis que ofereixen.

1.2. Tipologia d'actuacions previstes durant el PEEEST 2019-2026

Tipus	Nom de l'Actuació
Tècnica	Realització d'una Diagnosi Interna sobre CCPR 2015-2019.
Tècnica	Actualització i suport per a la millora de recursos sobre CCPR, clàusules socials, bones pràctiques, etc.
Formativa	Formació al personal tècnic municipal per l'aplicació de les clàusules socials i licitacions amb visió de compra pública responsable.
Formativa	Formació a empreses d'ESS per conèixer els procediments de licitacions públiques
Tècnica	Estudiar la possibilitat de prioritzar que els contractes de menjadors escolars, telecomunicacions, consum energètic, missatgeria i transport de mercaderies que es realitzin amb empreses d'ESS.
Tècnica	Incorporant i prioritzant operacions bancàries de l'Ajuntament amb iniciatives de banca ètica i/o cooperativa.
Tècnica	Incorporar la introducció d'aliments ecològics, de proximitat i de comerç just, a les condicions de contractació, del servei de menjadors escolars.

1.3. Calendari d'implementació previst 2019-2026

Cronograma Programa – Consum intern de l'administració								
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Contractació externa: Diagnosi interna de l'Ajuntament per obtenir la situació actual en relació a la CCPR								
Formacions al personal tècnic				X				
Formacions a empreses i entitats								
Contractació externa: disseny de clàusules socials i establiment d'indicadors per aplicar compra pública				X				
Avaluació i revisió								
Reformulació/Actualització accions de continuïtat								

1.3 Calendari d'implementació realitzat 2022

Calendari realitzat per anys	Actuacions realitzades
2022	<p>Protocol Publicació del protocol i millores al portal de transparència.</p> <p>UTINC Difusió en diversos moments de l'espai a l'Utinc, per a personal tècnic municipal.</p> <p>Monitorització dades CCPR</p>

	<p>Coordinació en relació als nous ítems que cal introduir al programa de CCPR de l'Ajuntament per fer seguiment i explotació de dades.</p> <p>Taller formatiu en CCPR per personal municipal.</p> <p>1 Sessió realitzada sobre Aprofundiment en els nous protocols de CCPR-20/01</p> <p>1 Sessió per a personal tècnic municipal sobre l'aplicació del banc de clausulat a les contractacions, dins la Terrassa Cooperativa.</p>
--	--

1.4. Serveis i Àrees implicades

Servei de Contractació, Servei Patrimoni i Manteniment, Servei Promoció de l'Autonomia Personal. Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana, Servei de Medi Ambient, Servei Gestió econòmica i Administrativa de l'Àrea 2, 3, 4, 6 i 7. Servei de Planificació Estratègica i Transparència, Foment de Terrassa, Servei de Protecció de la Salut, Oficina tècnica Promoció i Accessibilitat, Eco-Equip, Servei de Manteniment i Projectes, Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

1.5. Assignació pressupostària total

Pressupost Total 2019-2026	35.000,00 €
Pressupost acumulat	26.741,81 €
Pressupost executat 2019	10.166,96 €
Pressupost executat 2020	10.131,60 €
Pressupost executat 2021	6.443,25 €
Pressupost executat 2022	0 €
Pressupost executat 2022 CAP II	-
Pressupost executat 2022 cofinançament de personal (CAP II)	- ¹
Total pressupost executat 2022	-

¹ La persona de l'equip tècnic que ha desenvolupat aquest programa forma part del CAP I, per tant no s'hi imputa despesa de cofinançament de personal.

2. Seguiment del Programa Consum Intern de l'Administració

2.1. Estat d'execució de les actuacions

De totes les actuacions previstes durant els 8 anys d'execució del PEEST, l'estat de les accions és el següent:

Estat Execució	Nom de l'Actuació
100% executat	Diagnosi interna 2015-2019- Consum intern Ajuntament.
50 % executat	Formació personal municipal
12,5% executat	Formació a empreses i entitats de l'ESS
100 % executat	Actualització de recursos sobre clàusules; exemples i bones pràctiques sobre CCPR
12,5 % executat	Estudiar la possibilitat de prioritzar que els contractes de menjadors escolars, de telecomunicacions, consum energètic i missatgeria i transport de mercaderies que es realitzin amb empreses d'ESS.
0% executat	Incorporant i prioritzant operacions bancàries de l'Ajuntament amb iniciatives de banca ètica i/o cooperativa.
50% executat	Incorporar la introducció d'aliments ecològics, de proximitat i de comerç just, a les condicions de contractació, del servei de menjadors escolars.

2.2. Estat de desplegament de les actuacions iniciades

Actuacions realitzades	Serveis Implicats
Actualització de l'apartat específic al Portal de Transparència de la Web municipal, sobre Contractació i Compra Pública Responsable.	Servei d'Emprenedoria i Economia Social, Servei de Contractació i Servei de Planificació i Transparència
Creació d'un apartat específic de CCPR a l'UTINC amb un apartat de recursos i un apartat de guies	Servei d'Emprenedoria i Economia Social, Servei de Contractació, Servei Comunicació Interna i Avaluació de Programes
Formació interna adreçada a personal municipal. Contingut: Donar eines de contractació pública responsable a personal tècnic municipal, a través d'una sessió pràctica per a personal tècnic municipal sobre l'aplicació del banc de clausulat a les contractacions.	Servei de Contractació, Servei Patrimoni i Manteniment, Servei Promoció de l'Autonomia Personal. Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana, Servei de Medi Ambient, Servei Gestió econòmica i Administrativa de l'Àrea 2, 3, 4, 6 i 7. Servei de Planificació Estratègica i Transparència, Foment de Terrassa, Servei de Protecció de la Salut, Oficina tècnica Promoció i Accessibilitat, Eco-Equip, Servei de Manteniment i Projectes. Servei d'Emprenedoria i Economia Social,
Proposta de Monitorització de la CCPR: Disseny dels ítems al GIC per incorporar camps per rendir comptes i fer seguiment i	Servei d'Emprenedoria i Economia Social, Servei de Contractació.

anàlisi estadístic que ens permeti extreure dades de compra i contractació responsable.

2.3. Resultats quantitatius i qualitatius

Resultats quantitatius	
<ul style="list-style-type: none">Núm. de formacions realitzadesNúm. de persones tècniques participants a les formacionsNúm. de serveis de l'Ajuntament participants a les formacions	<ul style="list-style-type: none">2 formacionsHan participat 105 persones (74 dones i 31 homes).21 serveis diferents de l'Ajuntament.
Resultats quantitatius pendents d'acomplir	
<ul style="list-style-type: none">Núm. d'entitats i empreses de l'ESS participants del es formacions	<ul style="list-style-type: none">Cap
Resultats qualitatius	
<ul style="list-style-type: none">Grau de satisfacció de les persones assistents a les formacions	<ul style="list-style-type: none">8,9 sobre 10.
Resultats qualitatius pendents d'acomplir	
<ul style="list-style-type: none">Grau de satisfacció de les empreses de l'ESS respecte l'aplicació de clàusules socials.	<ul style="list-style-type: none">-----

RELACIÓ DELS INDICADORS AMB ELS ODS	
NIVELL 1	12 CONSUM I PRODUCCIÓ RESPONSABLES
NIVELL 2	12.7 Promoure pràctiques de contractació pública que siguin sostenibles, de conformitat amb les polítiques i prioritats nacionals
NIVELL 3	<p>12.7.1 Número de països que apliquen polítiques i plans d'acció sostenibles en matèria d'adquisicions públiques.</p> <p>12.7.1/a APLICACIÓ DEMOSTRABLE D'UNA POLÍTICA DE COMPRA I CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE Política de compra verda / sostenible provada per Ple? / Inclusió de clàusules ambientals i socials als plecs...? Totes les tasques i materials editats com el Banc clausulat ASG, protocol, proposta de fitxa seguiment, informe de bones pràctiques demostren clarament el compromís del municipi amb la CCPR.</p> <p>12.7.1/b PROTOCOL DE COMPRA PÚBLICA RESPONSABLE El municipi disposa d'un protocol de compra pública responsable? S'està elaborant entre l'any 2021 i 2022.</p>

Conclusions:

- S'ha actualitzat un **apartat específic al Portal de Transparència** de la Web municipal, sobre Contractació i Compra Pública Responsable, i s'hi ha afegit el protocol de la CCPR.
- S'ha realitzat un **Taller de formació**; Formació interna adreçada a personal municipal: sessió pràctica per a personal tècnic municipal sobre l'aplicació del banc de clausulat a les contractacions.
- Es segueix treballat una **proposta de Monitorització de la CCPR**: S'han concretat els requeriments per tal que el GIC incorpori camps i ítems importants per poder rendir comptes i fer seguiment i anàlisis estadístic que ens permeti extreure dades de compra i contractació responsable.

Accions futures

- Mantenir actualitzat de contingut l'espai al Portal de Transparència de recursos/instruccions en CCPR impulsades des de l'Ajuntament de Terrassa adreçat a les entitats i ciutadania .
- Mantenir l'espai a l'UTINC adreçat als tècnics/ques amb recull d'eines, experiències, i bateria de recursos per temes/àrees per tal d'ajudar a la implementació i impuls del la CCPR en les contractacions.
- Implementar requeriments i millores al GIC que ens permeti obtenir percentatges i extreure dades de CCPR així com fer seguiment de l'impacte de les accions.
- Continuar impulsant Formacions al Personal Tècnic però dissenyades ad hoc, tot tenint en compte els àmbits estratègics.
- Possibilitar formació a les entitats/empreses d'ESS sobre licitacions, RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores), solvència econòmica a partir de constitució d'UTE.
- Continuar impulsant accions conjuntes des del I Grup de Treball de CCPR de la XMESS

per l'impuls de la CCPR.

-Incorporar clàusules social, ambientals i ètiques en un major nombre de licitacions.

-Identificar sectors/serveis estratègics de la ciutat on volem incidir, i acompanyar-los en la introducció de criteris ASG, enxarxant demanda i recursos, mitjançant formació, assessorament, facilitant-lis eines, coneixement del mercat d'ES + Estratègia de ciutat per tal que la prestació sigui a través d'empreses i proveïdors d'ESS (subministrament energia, missatgeria i transport, finances ètiques).

