

TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

**MEMÒRIA D'ACTUACIÓ I RESULTATS ASSOLITS
2022**

- Índex -

1.	INTRODUCCIÓ.....	2
2.	ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PLA DE TRANSPARÈNCIA.....	3
2.1.	Projectes.....	3
P-1	Millora qualitativa de la transparència. Model integrat de gestió i qualitat dels continguts.....	4
P-2	Millora del sistema de retiment de comptes de l'acció de govern i l'activitat municipal.....	4
P-3	Elaboració de plans d'Integritat als ens locals.....	5
P-4	Pla de Mesures Antifrau per a la gestió dels fons Next Generation.....	5
P-5	Revisió del Sistema d'Integritat i elaboració del Pla d'Integritat.....	6
P-6	Obertura de les dades.....	6
P-7	Millora de les funcionalitats del Portal de Transparència.....	7
P-8	Eines tecnològiques per al retiment de comptes.....	7
P-9	Catàleg de Serveis.....	8
P-10	Eines per a la transparència en la integritat municipal.....	8
P-11	Plataforma integrada d'atenció ciutadana en línia.....	8
2.2.	Actuacions.....	9
2.3.	Valoració dels resultats assolits.....	10
3.	INDICADORS DE TRANSPARÈNCIA.....	11
3.1.	Grau de compliment de les obligacions de publicitat activa previstos als articles 8 al 15 de la Llei 19/2014.....	12
3.2.	Indicadors d'utilització del Portal de Transparència.....	13
3.3.	Indicadors d'evolució dels continguts del Portal de Transparència.....	14
3.4.	Indicadors de gestió de les peticions d'accés a informació no publicada.....	15
4.	AVALUACIÓ EXTERNA DE LA TRANSPARÈNCIA.....	17
	ANNEX 1 – PLA DE TRANSPARÈNCIA – ESTAT DE LES ACTUACIONS.....	21

1. INTRODUCCIÓ

D'acord amb l'Ordenança municipal de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, els objectius i les actuacions en matèria de transparència s'han de concretar en un Pla d'actuació de transparència municipal.

El [Pla de Transparència i Govern Obert 2020-2023](#) es va presentar a la Comissió Informativa de Transparència en la sessió que va celebrar el 21 de gener de 2020. El Pla va modificar-se en 2021, modificació que es va presentar a la sessió de la Comissió Informativa de Transparència del 16 de març de 2021.

El Pla estableix els objectius i les actuacions que es preveu dur a terme durant el seu període de vigència amb la finalitat d'avançar en el desplegament del Govern Obert. Un model de governança que té com a objectiu continuar avançant cap un Ajuntament cada vegada més obert, transparent i íntegre.

El Pla preveu l'execució d'11 projectes i 46 actuacions, desglossades en 4 àmbits d'actuació.

Àmbit d'actuació	Projectes	Actuacions
Transparència i publicitat activa	1	39
Bon govern (Retiment de comptes, Qualitat dels serveis i Integritat)	4	5
Govern Obert	-	1
Dades obertes	1	-
Organització i desenvolupament tecnològic	5	1
Total	11	46

El seguiment de l'execució del pla s'actualitza trimestralment mitjançant un informe d'estat d'execució del que se'n dona compte a la Comissió Informativa de Transparència i que posteriorment es publica a l' [apartat de Transparència](#) del Portal de Transparència.

Així mateix, cada actuació disposa d'una fitxa de seguiment que també s'actualitza cada trimestre i que es poden consultar al [Portal de Transparència](#).

D'acord amb l'Ordenança municipal de Transparència, accés a la Informació i Bon Govern, el Pla d'Actuació de Transparència municipal ha de ser objecte d'avaluació anual mitjançant la elaboració d'un informe relatiu al grau d'assoliment dels objectius de transparència previstos. Els resultats d'aquesta avaluació es mostren a continuació.

2. ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PLA DE TRANSPARÈNCIA

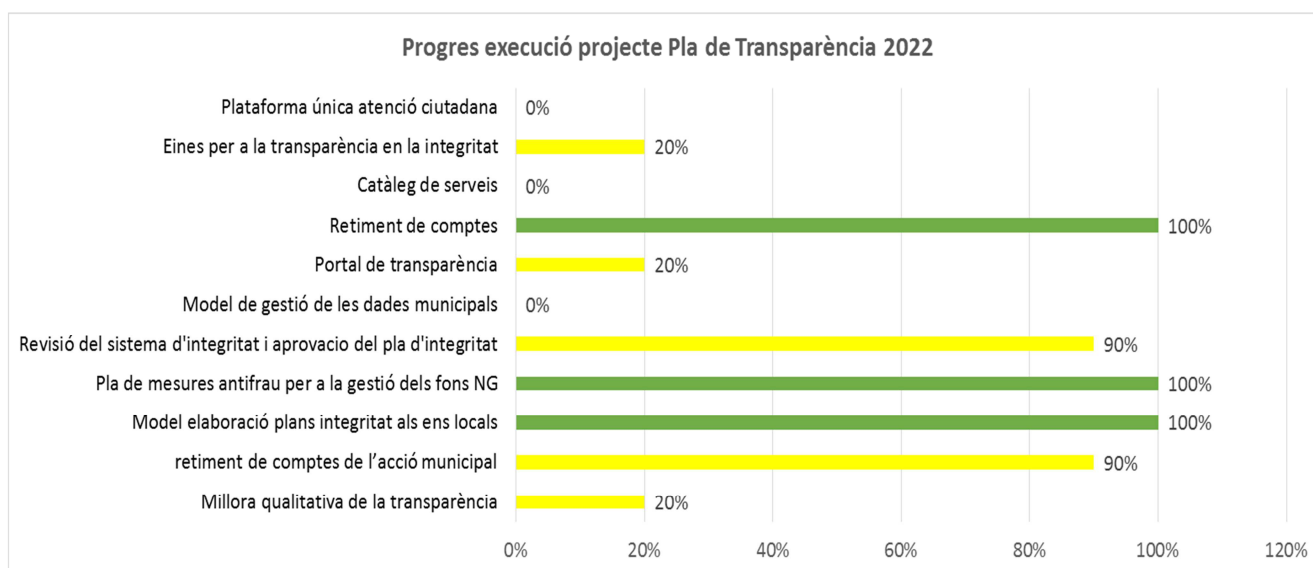
2.1. Projectes

El Pla contempla 11 projectes que es descriuen a continuació, així com la seva vinculació amb el Programa de Govern i el progrés en la seva execució.

Núm.	Projecte	Programa de Govern Eixos i actuacions
P-1	Millora qualitativa de la transparència	137.3 – 137.6
P-2	Retiment de comptes de l'acció municipal	
	Sistema d'Integritat	137.1
P-3	Elaboració de Plans d'integritat als ens locals (projecte ACM)	
P-4	Pla de Mesures Antifrau Next Generation	
P-5	Revisió del Sistema d'Integritat i elaboració del Pla d'Integritat	
P-6	Dades obertes	137.4
	Desplegament tecnològic de la transparència	137.3
P-7	Noves funcionalitats i renovació del Portal de transparència	
P-8	Eines per al Retiment de Comptes	
P-9	Nou Catàleg de Serveis	
P-10	Integritat i transparència	
P-11	Eines per a l'atenció ciutadana integral on-line	

L'estat d'execució dels projectes mostra el resultat següent:

Estat dels projectes i subprojectes	completats	en execució	en planificació	no iniciats
		3 27%	5 45%	0 0%



P-1 Millora qualitativa de la transparència. Model integrat de gestió i qualitat dels continguts

Projecte en execució 20 %

Àmbit	Transparència
Descripció	<p>Dissenyar i implementar un projecte de millora i integració dels continguts que es publiquen als diferents portals municipals i també a la intranet corporativa. S'impulsarà l'aplicació de criteris comuns d'organització, presentació i publicació de la informació municipal, amb l'objectiu de fer-la més fàcil d'entendre per la ciutadania.</p> <p>Dins d'aquest projecte es preveu la renovació de la pàgina web corporativa i la integració de continguts amb el Portal de Transparència, Seu Electrònica i Portal de Dades Obertes. També es preveu la renovació del Portal de Transparència, projecte P-5.1, millorant-ne tant l'estructura de continguts com també les seves funcionalitats per facilitar la cerca d'informació per part de les persones usuàries.</p>

Actuacions realitzades

S'està concretant l'abast del projecte de renovació del portal web municipal i un nou gestor de continguts i s'estan redactant els plecs de prescripcions tècniques per tal d'iniciar el procés de licitació dels treballs de renovació del web corporatiu i integració amb el Portal de Transparència.

P-2 Millora del sistema de retiment de comptes de l'acció de govern i l'activitat municipal

Projecte en execució 90 %

Àmbit	Bon Govern –Retiment de comptes
Descripció	<p>Ampliar i millorar la informació que es publica al Portal de Transparència per al retiment de comptes de l'acció municipal, afavorint l'apoderament de la ciutadania mitjançant el coneixement de l'activitat municipal i dels resultats de les polítiques públiques més rellevants, especialment el Programa de Govern, els Plans Estratègics sectorials i els Plans i Programes d'acció municipal.</p>

Actuacions realitzades

S'han redissenyat les pàgines d'informació econòmica, contractació i retiment de comptes per millorar la presentació dels continguts, publicar la informació fiscal de forma més entenedora i incorporar el nou visor de pressupostos, contractació i plans, aquest darrer amb la informació sobre l'execució del Programa de Govern.

S'ha posat en funcionament de forma plenament operativa el visor GOBIERTO per al pressupost, execució del pressupost, contractació i execució del programa de Govern 2019 -2021

Un cop posat en funcionament el visor de retiment de comptes GOBIERTO, les actuacions han consistit en el manteniment de la informació actualitzada a l'espai de retiment de comptes del Portal de Transparència

<https://governobert.terrassa.cat/transparencia/retiment-de-comptes/>

També s'actualitza la informació següent:

1. Execució del pressupost (mensual)
2. Contractació municipal (diària)
3. Estat d'execució de les propostes aprovades al Ple de dones (Semestral)
4. Estat d'execució de les propostes aprovades als processos participatius PAM 17, 18 i 19 (semestral)
5. Gestió de la Bústia Ètica (trimestral)
6. Tramitació de les peticions d'accés a informació (mensual)

P-3 Elaboració de plans d'Integritat als ens locals

Projecte completat en 2021 **100 %**

Àmbit	Bon Govern - Integritat
Descripció	<p>Participació en el projecte impulsat per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, en el que també hi col·labora l'Oficina Antifrau de Catalunya i en el que s'ha comptat també amb l'expertesa de la consultora Daleph.</p> <p>El projecte te per objectiu establir una metodologia que ajudi als ens locals a incorporar, com a segell de qualitat democràtica, els plans d'integritat com a base d'una futura compliance al sector públic que, a més del compliment normatiu, sigui una veritable mostra de compromís amb una cultura d'integritat i probitat institucional. El projecte ha de permetre estudiar i desenvolupar la metodologia per a protocol·litzar i estandaritzar l'elaboració de plans d'integritat als ens locals.</p>

Actuacions realitzades

El projecte es va completar en 2021. En 2022 s'ha presentat la Guia per a la implantació de plans d'integritat als ens locals, elaborada amb la col·laboració de l'Ajuntament de Terrassa a partir del treball fet en aquest projecte.

https://www.acm.cat/sites/default/files/manual_uploads/fundacio/guia_plans_integritat_actualitzacio_febrer_2022.pdf

P-4 Pla de Mesures Antifrau per a la gestió dels fons Next Generation

Projecte completat **100 %**

Àmbit	Bon Govern - Integritat
Descripció	<p>L'objectiu d'aquesta actuació és disposar d'un Pla de mesures antifrau específic per a la gestió dels fons que l'Ajuntament rebí en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Fons Next Generation), que permeti garantir que els fons s'utilitzen d'acord amb la normativa aplicable pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès, tal i com preveu el Reglament del Parlament Europeu i del Consell que estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.</p> <p>Disposar d'aquest pla és una exigència que estableix l'ordre ministerial on es dicten les condicions que han de complir les entitats executores de projectes finançats amb càrrec a fons europeus.</p>

Actuacions realitzades

El Pla de Mesures Antifrau per a la gestió dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència es va aprovar per acord Plenari el mes de gener 2022.

<https://governobert.terrassa.cat/transparencia/integritat-institucional/>

Es va constituir la Comissió Antifrau prevista al Pla el mes de març

P-5 Revisió del Sistema d'Integritat i elaboració del Pla d'Integritat

Projecte en execució **90 %**

Àmbit	Bon Govern - Integritat
Descripció	A partir dels resultats del projecte 3 i partint de la diagnosi i les recomanacions formulades en el si del projecte esmentat, es vol abordar la revisió dels instruments que conformen el vigent sistema d'Integritat (Codi Ètic i Bústia Ètica), els òrgans de garantia (Comissió de Garantia i Sindicatura municipal de Greuges), el marc normatiu i, un cop revisat el sistema, elaborar una proposta de Pla d'Integritat institucional.

Actuacions realitzades

S'ha contractat la consultora Daleph com a servei extern d'assistència tècnica per a donar suport i dinamitzar el projecte.

El projecte s'ha iniciat durant la segona quinzena d'abril i durant els mesos de maig i juny s'han realitzat diverses reunions dels equips de treball tècnic i polític per avançar en el procés de debat i presa de decisió sobre els canvis a realitzar en els actuacions instruments d'integritat vigent: Codi ètic, Bústia ètica i en el replantejament els òrgans de garantia: Comissió de garantia i òrgan gestor de la Bústia ètica. Juliol 2022

S'ha elaborat una proposta de Pla d'Integritat que defineix el sistema d'integritat institucional, el marc estratègic, els seus òrgans de garantia, orientació i de control, així com els procediments i mesures de prevenció, detecció i correcció.

S'ha signat un conveni de col·laboració per establir un marc relacional estable amb l'Oficina Antifrau de Catalunya amb la finalitat de treballar conjuntament en la implantació, consolidació i millora del sistema d'integritat institucional i elaboració del Pla d'Integritat en el que està treballant l'Ajuntament de Terrassa.

Durant els mesos d'octubre a desembre, en el marc d'un grup de treball constituït per representants dels grups municipals amb representació al consistori, s'ha analitzat la proposta de Pla d'Integritat amb la finalitat d'assolir una proposta de consens que pugui ser elevada al Ple municipal a inicis de 2023.

P-6 Obertura de les dades

Projecte no iniciat **0 %**

Àmbit	Qualitat - Dades
Descripció	Amb aquest projecte es vol donar un impuls a la col·laboració i cooperació amb els diferents sectors interessats en les dades obertes mitjançant l'estudi de viabilitat per l'establiment de convenis i acords puntuals de col·laboració i cooperació amb diferents organitzacions, agents i persones que utilitzin aquest tipus de dades amb l'objectiu de generar espais de treball al voltant de les dades obertes que facilitin la generació de valor, però també identificar necessitats i peticions concretes.

Actuacions realitzades

Un cop analitzat el projecte s'ha considerat necessari que es contempli com a part d'un projecte més ampli de definició d'un Model de gestió de les Dades municipals, amb el que dissenyar i impulsar un model de gestió municipal basat en l'establiment d'objectius, la planificació de les actuacions per assolir-los i la verificació dels resultats. Un model que permeti avançar en el tractament unificat, eficient i sistematitzat de les dades de les quals disposa l'Ajuntament i que faciliti la seva publicació en format obert al Portal Open Data, un accés fàcil i comprensible per part de la ciutadania i, finalment, afavoreixi l'impuls d'estratègies de col·laboració i cooperació amb els diferents sectors interessats en la utilització d'aquestes dades per la generació de valor econòmic i social.

P-7 Millora de les funcionalitats del Portal de Transparència

Projecte en execució **20 %**

Àmbit	Organització / Transparència
Descripció	Es pretén substituir l'actual gestor de continguts amb el que està desenvolupat el Portal de Transparència per un nou gestor de continguts web amb noves funcionalitats que permetin una millor qualitat de la informació, i una major integració amb la resta de portals web municipals, especialment amb la Web, la Seu Electrònica i el Portal de Dades Obertes.

Actuacions realitzades

Des dels serveis impulsors del projecte (Tecnologia i Comunicació) s'ha revisat la proposta de plecs elaborada per l'empresa de consultoria contractada en el marc de la futura licitació per contractar la renovació del gestor de continguts web i la renovació del web corporatiu i Portal de Transparència. Aquest procés a permès definir l'àbast del projecte i redactar els Plecs de prescripcions tècniques per iniciar l'expedient de licitació del contracte per a la renovació del web corporatiu i l'adquisició d'un nou gestor de continguts amb el que es podrà redissenyar el Portal de Transparència per facilitar l'accés a la informació publicada així com la seva consulta.

P-8 Eines tecnològiques per al retiment de comptes

Projecte completat **100 %**

Àmbit	Organització / Retiment de comptes
Descripció	<p>L'objectiu és millorar el retiment de comptes desenvolupant eines tecnològiques especialment dissenyades per aquesta finalitat. Es preveuen 2 àmbits d'actuació prioritaris:</p> <p>(a) Informació econòmica-> Incorporar solucions tecnològiques per poder posar a disposició de la ciutadania la informació econòmica (el pressupost i la seva execució) en un format que faciliti el coneixement de forma fàcil i entenedora dels recursos de que disposa l'Ajuntament.</p> <p>(b) Acció de Govern-> Posar a disposició de la ciutadania informació que faciliti el coneixement del desenvolupament de les polítiques públiques i dels compromisos del Govern municipal durant el mandat (Programa de Govern).</p>

Actuacions realitzades

S'ha completat la fase d'adaptació dels sistemes per poder automatitzar la publicació de la informació econòmica municipal: pressupost i execució. S'ha treballat i adaptat la informació del Programa de Govern -continguts i execució- per poder-se publicar al visor GOBIERTO. Això ha permès poder automatitzar la càrrega de dades de la informació dels pressupostos municipals i la seva execució, així com la contractació municipal des de 2016 i fins l'actualitat. També s'ha treballat per poder publicar el progrés en l'execució del Programa de Govern. Finalment el Visor GOBIERTO de retiment de comptes es va obrir a la ciutadania el mes d'abril.

P-9 Catàleg de Serveis

Projecte no iniciat	0 %
----------------------------	------------

Àmbit	Organització / Transparència
Descripció	Aquest projecte pretén millorar el Catàleg de Serveis que està publicat al Portal de Transparència. Es promourà la implantació de solucions tecnològiques que permetin l'automatització de la informació del catàleg de serveis de forma integrada amb els aplicatius d'organització i RRHH i amb la resta de les eines tecnològiques i programari amb que compta l'Ajuntament. La millora del catàleg contemplarà la integració amb les Cartes de Serveis i facilitarà que la ciutadania pugui conèixer el grau de compliment dels compromisos de qualitat definits per cada servei.

Actuacions realitzades

No s'han realitzat actuacions en 2022. A principis de 2023 es preveu començar la fase de disseny i planificació del projecte.

P-10 Eines per a la transparència en la integritat municipal

Projecte iniciat	20 %
-------------------------	-------------

Línia d'actuació	Organització / Integritat
Descripció	Desenvolupament d'instruments de gestió interna que permetin avançar en una agenda única municipal que faciliti la integració automàtica de les agendes dels càrrecs electes i dels directius municipals amb l'agenda pública on es doni publicitat de les reunions mantingudes amb els grups d'interès.

Actuacions realitzades

La previsió era que un cop aprovat el Pla d'Integritat (Projecte 5) es començarà a dissenyar les eines necessàries per donar compliment a les previsions de transparència del sistema d'integritat que finalment acabi preveient l'esmentat Pla. Degut a la implementació de la PR 146 de 2022, s'ha treballat una proposta tecnològica per a realitzar una prova pilot, en 2023, per a millorar la informació de les agendes dels electes al portal de transparència i millorar la gestió interna de cara a les secretaries de la corporació per a una millor agilitat.

P-11 Plataforma integrada d'atenció ciutadana en línia

Projecte no iniciat	0 %
----------------------------	------------

Línia d'actuació	Organització / Govern Obert
Descripció	Es preveu dissenyar i implementar una nova plataforma virtual que faciliti la interacció i el diàleg entre la ciutadania i l'Ajuntament en diferents àmbits de manera que esdevingui un canal d'interlocució amb la ciutadania, on es pugui, entre d'altres funcionalitats, <ul style="list-style-type: none"> > Fer preguntes directament als càrrecs electes. > Presentar queixes en relació al funcionament dels serveis municipals. > Fer propostes i suggeriments, per la millora del funcionament dels serveis municipals o en relació amb la definició i execució i implementació de les polítiques públiques.

- > Col·laborar en el manteniment de la ciutat, comunicant incidències.
- > Accedir als canals de participació ciutadana o a la Bústia ètica.

Actuacions realitzades

Aquest projecte requereix que de forma prèvia a la seva execució es completi i consolidi la implantació del nou model d'atenció ciutadana integral que preveu el Programa de Govern - actuació 2.5 – “nou model d'atenció ciutadana integral, propera i de qualitat, reforçant i millorant l'atenció a la ciutadania des d'una perspectiva integradora i multicanal.” Un cop implementat el nou model caldrà replantejar el projecte d'acord amb el nou escenari que suposarà el nou model d'atenció ciutadana.

2.2. Actuacions

El Pla contempla 46 actuacions, de les quals 39 corresponen a millores en la transparència i la publicitat activa, 5 als àmbits del retiment de comptes, la integritat i la qualitat i 2 tenen a veure amb la relació amb la ciutadania i amb mesures organitzatives internes.

L'execució a 31 de desembre de 2022 d'aquestes actuacions és la que es mostra a continuació:

Estat general d'execució de les actuacions	completades	en execució	en planificació	no iniciades
	29	6	2	9
	63%	13%	4 %	20%

A continuació es mostra el detall de les actuacions realitzades per àmbits d'actuació.

Transparència	completades	en execució	en planificació	no iniciades
	24	5	2	8
	61%	13%	5%	21%

Bon Govern	completades	en execució	en planificació	no planificades
	3	1	-	1
	60%	20%	0%	20%

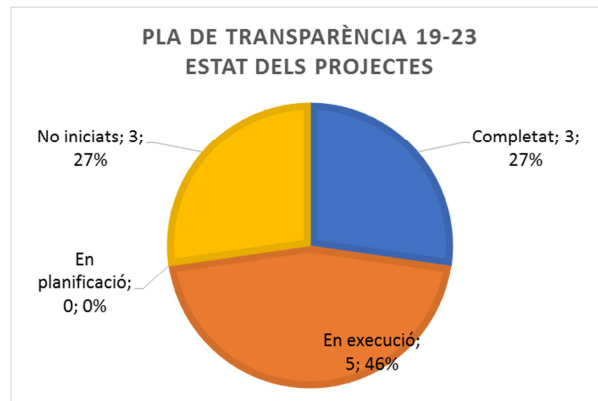
Govern Obert	completades	en execució	en planificació	no planificades
	1	-	-	-
	100%	0%	0%	0%

Tecnologia i Organització	completades	en execució	en planificació	no planificades
	1	-	-	-
	100%	0%	0%	0%

El detall de l'estat d'execució de les actuacions es pot consultar a l' [annex 1](#) d'aquest document.

2.3. Valoració dels resultats assolits

El progrés en l'execució del Pla de Transparència mostra uns resultats lleugerament per sota de les previsions inicials degudes principalment a dos factors. D'una banda, l'impacte que ha tingut en el funcionament de l'organització municipal la situació excepcional derivada del COVID-19 durant una bona part de la vigència del Pla i, en segon lloc, la disponibilitat de recursos i mitjans necessaris per a impulsar alguns dels projectes i actuacions previstes.



Respecte dels projectes, es tracta de conjunts d'actuacions amb un alt impacte en l'organització municipal quina execució és prevista a mig termini, durant tota la vigència del Pla i, fins i tot, en alguns casos més enllà de 2023. Per tant, un nombre baix de projectes completats no s'ha de valorar negativament ja que entra dins les previsions del pla.

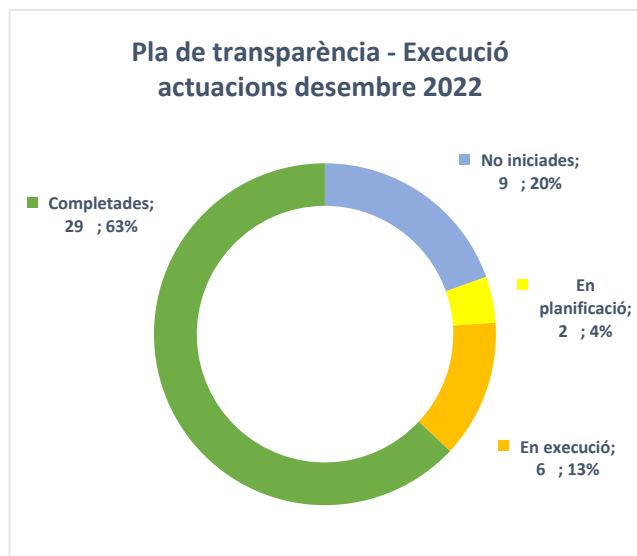
Cal fer especial èmfasi en el progrés en els projectes vinculats amb la integritat institucional, (Projectes 3, 4 i 5) que es preveu finalitzar-los durant el mes de febrer de 2023, de manera que el sistema d'integritat es podrà desplegar coincidint amb l'inici del nou mandat i serà a partir de 2024 que caldrà consolidar-lo i integrar-lo com un element essencial de la cultura organitzativa i un factor potenciador de la nova governança.

El progrés assolit en aquest àmbit situa l'Ajuntament de Terrassa com una de les institucions capdavanteres en la implementació de polítiques d'integritat i això és especialment positiu tenint en compte que el Pla d'acció OGP "Open Government Partnership" de Catalunya contempla com una línia d'acció prioritària en els propers anys la Integritat pública, anticorrupció i bon govern i com a compromís fomentar la implementació d'instruments per la lluita contra la corrupció i el foment del bon govern i l'ètica pública, centrats en plans d'integritat, als ens locals de Catalunya; el qual parteix del projecte "Plans d'integritat a l'administració local" liderat per l'ACM i en el que ha participat aquest Ajuntament de Terrassa.

Avançar en la transparència de la ma de les noves tecnologies és, sens dubte, el segon dels grans reptes d'aquest Pla. Dels 11 projectes, gairebé la meitat s'orienten en aquesta línia.

D'una banda, per millorar les eines i funcionalitats vinculades a la publicitat activa (Web Corporativa i Portal de Transparència) que han de permetre dotar-nos d'una estructura de continguts més senzilla, propera, accessible i entenedora per a la ciutadania, on el dret d'accés a la informació queda superat per una aposta decidida per un model de transparència que garanteixi el dret universal a saber i a entendre. Un dret que resulta essencial per al funcionament democràtic de les societats i és essencial per a la participació ciutadana.

I, de l'altra, fent un salt qualitatiu en el retiment de comptes com a base d'aquest model de governança que té en compte una ciutadania informada que participa en l'activitat municipal i que per poder-ho fer necessita que posem a la seva disposició la màxima informació possible sobre allò que fem a l'ajuntament, els nostres objectius i estratègies, i els resultats assolits. Informació que s'ha de fonamentar en les dades i els indicadors.



➔ Respecte de les actuacions, un 76% d'accions estan o be completades o es troben en execució, el que a 1 any de finalitzar la vigència del pla entra dins les previsions inicials. 2 actuacions s'estan planificant per executar en 2023 i només 9 actuacions encara no s'han iniciat.

Respecte de les 9 actuacions no iniciades, 3 es preveu començar-les al llarg de 2023 i les restants 6 estan condicionades pel calendari de desplegament de la nova eina de tramitació d'expedients que s'està implementant en el marc del projecte Ariadna.

3. INDICADORS DE TRANSPARÈNCIA

Aquest apartat dona compliment a l'obligació de retre comptes de l'evolució de la transparència i el govern obert a l'Ajuntament de Terrassa que estableix l'article 42 de l'ordenança municipal de transparència, i on es preveu que l'informe anual de valoració de l'assoliment dels objectius de transparència previstos en el Pla d'actuació de transparència municipal es completarà amb informació que permeti conèixer l'evolució d'altres aspectes relacionats amb la transparència i el govern obert, que són els que s'especifiquen a continuació:

- (a) Sol·licituds d'accés a informació, identificant les sol·licituds estimades total o parcialment i les sol·licituds inadmeses indicant, quan s'escaigui, en els diferents supòsits el motiu i el temps de resposta. La informació sol·licitada amb més freqüència i el nombre de recursos de reposició i de reclamacions interposats davant la GAIP.

3.1. Grau de compliment de les obligacions de publicitat activa previstos als articles 8 al 15 de la Llei 19/2014

L'avaluació del grau de compliment de les obligacions de publicitat activa per part de l'Ajuntament de Terrassa que s'estableixen als articles 8 a 15 de la Llei 19/2014, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, s'avalua a partir dels indicadors definits per la Xarxa de Governants Transparents¹, aplicant els seus criteris i recomanacions² en quant a la informació que es recomana ha de contenir cada ítem.

El resultat es mostra a continuació:

Grau de compliment	Ítems publicats	Ítems publicats parcialment	Ítems planificats
	74	4	4
90,24%	4,88%	4,88%	

➔ Els 4 ítems que es publiquen parcialment fan referència a la necessitat d'ampliar la informació associada als plans i programes estratègics i als convenis de col·laboració. En tots els casos es tracta d'accions previstes al Pla de Transparència que es troben en execució.

- *Plans i Programes*: Cal ampliar la informació publicada en aspectes com els mitjans que s'han d'utilitzar per a executar-los, la memòria econòmica i els estudis i informes tècnics justificatius.
- *Plans i Programes*: Millorar la informació publicada en relació als criteris i la metodologia per a avaluar-los i el resultat de l'avaluació, una vegada executats.
- *Plans i Programes*: Quan es modifiquen, cal ampliar la informació que publiquem amb la informació, d'elaboració pròpia o externa, que s'hagi utilitzat per al procés de modificació o revisió.
- *Convenis*: Cal vincular la informació que publiquem amb el Registre de Convenis.

➔ Respecte els 4 ítems en els que no es compleixen els requeriments fixats, es tracta d'actuacions que es contempen al Pla de Transparència. Totes elles fan referència a l'avaluació i el retiment de comptes en diferents aspectes:

- Avaluacions de qualitat i de la incidència social de les polítiques públiques
- Avaluació de l'aplicació de les normes
- Auditories internes i externes d'avaluació de la qualitat dels serveis públics
- Avaluació del compliment i l'execució dels convenis de col·laboració

Dades disponibles al Portal de Transparència					
Àmbit d'informació	Publicats	Publicats parcialment	No es publica	Ítems totals	% Compliment ³
Organització institucional	18	0	0	18	100 %
Decisions i actuacions amb rellevància jurídica	11	0	0	11	100%
Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial	16	0	0	16	100%
Planificació i programació	5	3	3	11	45,45%
Contractació pública	15	0	0	15	100%
Convenis de col·laboració	2	1	1	4	50%
Subvencions	7	0	0	7	100%
Total ítems d'informació	74	4	4	82	90.24%
<i>% de distribució</i>	<i>90,24%</i>	<i>4,88%</i>	<i>4,88%</i>		

¹ La Xarxa de Governants Transparents és integrada per la Generalitat, mitjançant el Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública; l'Escola d'Administració Pública de Catalunya; el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya; les quatre diputacions; l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

² Els criteris i recomanacions es poden consultar al web de la generalitat de Catalunya <https://municat.gencat.cat/ca/Temes/Transparencia/Items-de-transparencia/>

³ % d'ítems publicats respecte del total

3.2. Indicadors d'utilització del Portal de Transparència

Indicadors d'utilització del Portal de Transparència									
Any	Sessions ⁴	Variació	%	Pàgines ⁵	Variació	%	Persones usuàries ⁶	Variació	%
2016	13.117	---	---	69.078	--	---	7.224	---	---
2017	16.890	3.773	28,76%	81.760	12.682	18,36%	9.636	2.412	33,39%
2018	17.105	215	1,27%	72.103	-9.657	-11,81%	10.223	587	6,09%
2019	21.081	3.976	23,24%	88.337	16.234	22,52%	12.286	2.063	20,18%
2020	19.653	-2.428	-6,77%	71.250	-17.087	-19,34%	13.368	1.082	8,81%
2021	16.670	-2.983	-15,18%	62.574	-8.676	-12,18%	10.759	-2.609	-12,04%
2022	17.914	1.244	7,46%	60.900	-1.674	-2,68%	11.485	726	6,74%

Evolució mensual de les sessions



➔ El gràfic mostra l'evolució mensual de les sessions obertes en 2022 en comparació amb els dos anys anteriors.

Subscripcions "novetats Portal Govern Obert". El Portal de Transparència compta amb **22 persones subscrietes** que reben mensualment informació sobre les novetats, actualitzacions i incorporacions d'informació més destacades al Portal.

⁴ Sessió: Seqüència de pàgines visitades per una persona usuària del Portal.

⁵ Pàgina visualitzada: N° de pàgines visualitzades dintre d'una mateixa sessió per part de la persona usuària.

⁶ Persona usuària: Persona que visualitza el lloc web. Cada persona usuària pot generar més d'una sessió al llarg del temps.

⁷ El dia 2 de febrer de 2021 es detecta una anomalia en les dades de consulta del Portal, amb un augment del 800%. Corregida extrapolant les dades del mateix dia de l'any 2022..

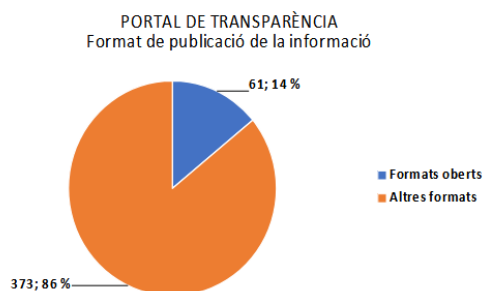
3.3. Indicadors d'evolució dels continguts del Portal de Transparència

Dades disponibles al Portal de Transparència				
Tipus informació	Ajuntament		Sector públic local (*)	
	2021	2022	2021	2022
Institucional	96	99	120	127
Econòmica	71	131	90	90
Acció de Govern	64	65	-	-
Normativa, inf. jurídica	22	24	-	-
Contractes, convenis i subvencions	50	63	27	28
Gestió i activitat dels serveis	30	22	3	13
Transparència	16	18	-	-
Altres informacions	9	12	18	18
Total ítems d'informació publicada (**)	358	434	258	276

(*) Informació referent al conjunt d'ens pertanyents a l'Ajuntament o en els que hi participa majoritàriament:

- > Funerària de Terrassa, SA – Soc. mercantil 100% municipal
- > Societat Municipal de Comunicació de Terrassa, SA - Soc. mercantil 100% municipal
- > Patrimoni Municipal de Terrassa, SL - Soc. mercantil 100% municipal
- > EGARVIA, SA - Soc. mercantil 100% municipal
- > Foment de Terrassa, SA - Soc. mercantil 100% municipal
- > Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa, SA - Soc. mercantil 100% municipal
- > Eco-Equip, Societat Anònima Municipal – Soc. mercantil 100% municipal
- > Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL (T-Aigua) – Entitat Pública Empresarial EPEL
- > Parc Audiovisual, SL - Soc. mercantil amb participació majoritària de l'ajuntament

(**) Les xifres corresponen a conjunts de documents o d'informació que es publica agrupada. Per exemple, a la informació dels pressupostos, l'apartat "el pressupost consolidat" es considera 1 únic ítem, malgrat hi hagi publicats 10 documents diferents, un per cada societat)



Dades Obertes

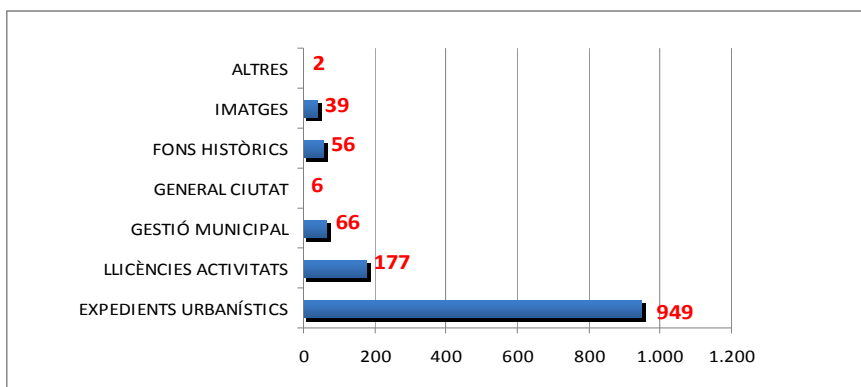
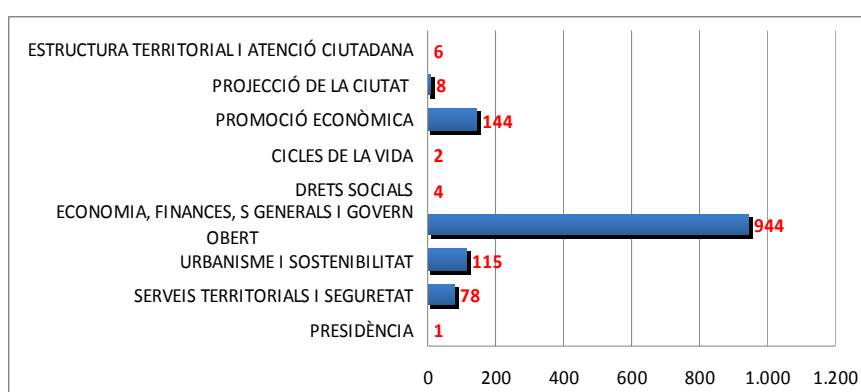
Dels **434** conjunts de dades referides a l'Ajuntament, **61** es publiquen en format obert. Corresponen a informació econòmica i de contractació principalment.

3.4. Indicadors de gestió de les peticions d'accés a informació no publicada

<i>Peticions rebudes</i>	2021	2022	% Variació
		1.345	1295

Canal d'entrada

<i>Peticions rebudes</i>	<i>Seu Electrònica</i>	<i>Presencial</i>	<i>Plataforma EACAT</i>	<i>Servei 010</i>
1.295	1.200	89	6	0
	92,66 %	6,87 %	0,46 %	0,00 %



Resolució de les peticions rebudes

<i>Peticions rebudes</i>	<i>En tràmit</i>	<i>Tramitades</i>	<i>Resoltes favorablement</i>	<i>Estimades parcialment</i>	<i>Desestimades</i>
1.295	14	1.281	1.281	-	-
	1,08 %	98,92 %	100 %	-	-

Temps de resposta						
Peticions resoltes	0-2 dies	3-7 dies	8-15 dies	16-30 dies	+ de 30 dies	Mitjana de resposta
1.281	264	713	194	82	28	7 dies
	20,61 %	55,66 %	15,14 %	6,40 %	2,19 %	

Recursos i reclamacions	Recursos interposats	Reclamacions presentades davant la GAIP
	--	7 ⁸

Més informació sobre la gestió del Dret d'accés: <https://governobert.terrassa.cat/transparencia/daip-2/>

⁸ Es va acordar la finalització de 3 reclamacions per pèrdua sobrevinguda del seu objecte , 2 per desestiment de la persona reclamant, 1 per prematura i 1 per desestimació..

4. AVALUACIÓ EXTERNA DE LA TRANSPARÈNCIA

Es tracta d'indicadors d'avaluació externa de la transparència, que són elaborats pel altres organismes i/o institucions.

Tot i que l'avaluació de la transparència correspon al Síndic de Greuges de Catalunya, l'anàlisi no es fa individualment sinó que contempla l'evolució de la transparència del conjunt de les administracions, institucions i altres ens subjectes a la Llei de Transparència catalana. Aquests informes es poden consultar a la web <https://www.sindic.cat/ca/page.asp?id=356>

La única avaluació externa de la transparència municipal actualment és la que dona el Segell Infoparticipa. L'actual Mapa InfoParticipa és la segona versió del Mapa de les Bones Pràctiques de la Comunicació Pública Local a Catalunya, que es va concebre l'any 2012. Aquestes avaluacions es van iniciar en 2013 i ha continuat fins a l'actualitat.

Des de 2020 l'organisme avaluador és el Grup de Recerca ComSET "Grup de Recerca en Comunicació Sonora, Estratègica i Transparència", del Departament de Periodisme i de Ciències de la Comunicació -Facultat de Ciències de la Comunicació-. Aquest grup és fruit de la fusió del Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural Pública (LPCCP) i PubliRadio, sent el seu principal objectiu el de col·laborar en la implementació de la Llei de Transparència i en la millora permanent dels continguts que s'ofereixen a la ciutadania.

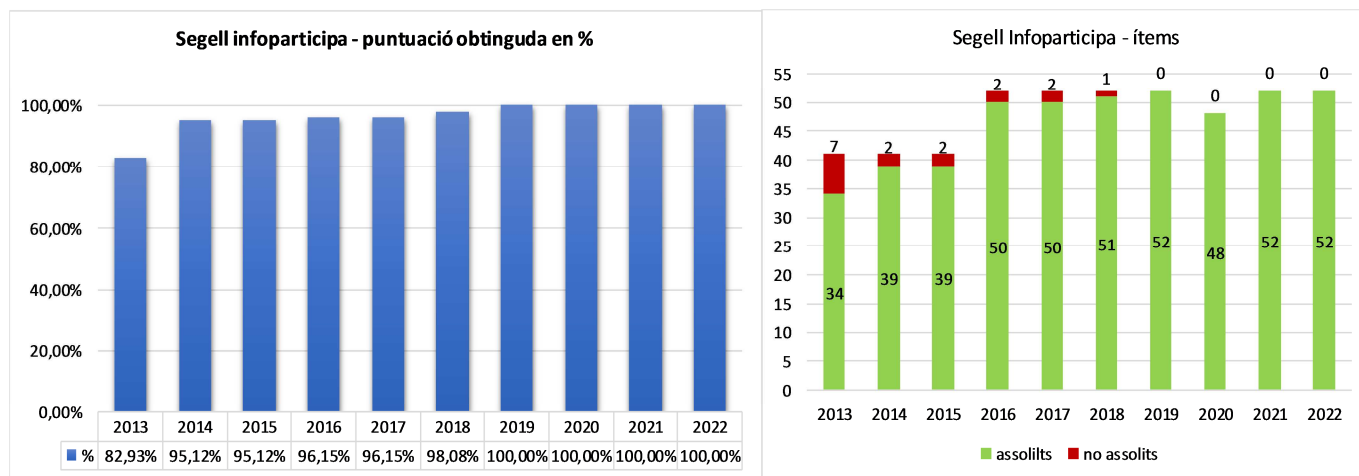
Amb aquesta avaluació es pretén ajudar les administracions locals a assolir una major eficàcia i eficiència comunicativa a partir de fer un seguiment continuat de les webs institucionals de les diferents administracions subjectes a avaluació per avançar en una millor comprensió de la informació que es publica.

La metodologia Infoparticipa es basa en avaluar l'índex de compliment de transparència dels webs corporatius a partir d'aplicar una sèrie d'indicadors adaptats a la llei i al Decàleg de Bones Pràctiques de la Comunicació Local Pública. Aquests indicadors, elaborats en forma de preguntes, responen a tres qüestions bàsiques:

- > qui són les i els representants polítics ?..... 36 indicadors
- > quina informació proporcionen sobre el municipi i la gestió dels recursos col·lectius ?..... 7 indicadors
- > quines eines ofereixen per a la participació ciutadana ?..... 9 indicadors


Més informació a <https://www.mapainfoparticipa.com/index/home/>

L'evolució dels resultats obtinguts ha estat la següent:



Resultats obtinguts en l'avaluació realitzada en 2022

Avaluacions:

Ajuntaments 2022 - 2022 (07/03/2022) 

Infòmetre:

25%

50%

75%


100% 

Resultat:

52 (100,00%)

Qui són els representants polítics? 

- 1 Es dona informació bàsica sobre l'alcalde o l'alcaldeessa: nom i cognoms, foto i partit polític?
- 2 Es dona informació bàsica sobre l'alcalde o l'alcaldeessa: biografia i/o currículum?
- 3 Es dona informació bàsica sobre les persones representants que formen part del govern: nom i cognoms, foto i partit polític?
- 4 Es dona informació bàsica sobre les persones representants que formen part del govern: biografia i / o currículum?
- 5 Es dona informació bàsica sobre les persones representants que no formen part del govern: nom i cognoms, foto i partit polític? (no es comptabilitzarà en els casos en què no hi hagi oposició)
- 6 Es dona informació bàsica sobre les persones representants que no formen part del govern: biografia i/o currículum? (no es comptabilitzarà en els casos en què no hi hagi oposició)
- 7 Es publiquen les retribucions (mensuals i/o anuals) dels càrrecs electes (govern i oposició)? (en cas que no es percebi cap remuneració, s'explicitarà amb claredat)
- 8 Es publiquen les declaracions d'activitats i béns dels càrrecs electes (govern i oposició)?
- 9 Es publica l'agenda institucional de l'alcalde o alcaldessa?
- 10 Es publiquen al web dades de contacte dels i les membres del govern (correu electrònic i/o twitter i/o facebook i/o pàgina web i/o telèfon...)?
- 11 Es publiquen al web dades de contacte dels i les membres de l'oposició (correu electrònic i/o twitter i/o facebook i/o pàgina web i/o telèfon...)? (No es comptabilitzarà en els casos en què no hi hagi oposició)

Com gestionen els recursos col·lectius? 

- 12 Es dona informació sobre la composició dels òrgans de govern: ple, junta de govern i/o comissions informatives?
- 13 Es dona informació sobre les competències i el calendari de treball d'aquests òrgans de govern?
- 14 Es publica l'organigrama polític complet del mandat vigent amb els noms i cognoms i les seves responsabilitats?
- 15 Es publica el codi de conducta dels membres de la institució, en tant que representants electes i dels càrrecs directius?
- 16 Es publiquen les convocatòries dels plens municipals amb els ordres del dia previs a la celebració?
- 17 Es publiquen les actes del Ple Municipal?
- 18 Es publiquen els acords complets de la Junta de Govern i/o les actes íntegres quan actui en delegació del ple? (no es comptabilitzarà en els municipis de menys de 5.000 habitants, que no hagin constituït la Junta de Govern)
- 19 Es publica el Pla de Govern?
- 20 Es publica la normativa municipal?

Com gestionen els recursos econòmics: pressupostos, salaris, contractacions, subvencions,...



- 21 Es publica la normativa urbanística?
- 22 Es publiquen totes les resolucions judicials definitives de la institució?
- 23 Es publica el Pressupost de l'Ajuntament de l'any en curs i dels organismes autònoms i ens dependents, en el cas d'existir?
- 24 Es publica informació sobre l'execució trimestral del pressupost de l'any en curs?
- 25 Es publiquen les modificacions pressupostàries realitzades? (en el cas que no se'n facin, dins el període de vigència del pressupost, s'explicitarà amb claredat)
- 26 Es publica informació sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i/o nivell d'endeutament?
- 27 Es publica la liquidació dels pressupostos d'exercicis anteriors i/o el compte general?
- 28 Es publica la relació de llocs de treball de la Corporació i les retribucions del personal laboral i funcionari, segons les categories?
- 29 Es publica el llistat i les retribucions del personal directiu, càrrecs de confiança i/o assessors dels grups polítics si és el cas, les seves funcions i el seu currículum? (en els casos en què no n'hi hagi, s'explicitarà amb claredat)
- 30 Es publica l'oferta de treball de l'ajuntament, el desenvolupament dels concursos públics i els resultats? (en els casos en què no es faci cap convocatòria, s'explicitarà amb claredat)
- 31 Es publica l'inventari general del patrimoni de l'ajuntament?
- 32 Es publiquen tots els contractes formalitzats, majors i menors amb tota la informació associada?
- 33 Es publica el període mitjà de pagament als proveïdors?
- 34 Es publiquen les subvencions atorgades, les respectives convocatòries i resolucions? (en els casos en què no es convoquin s'explicitarà amb claredat)
- 35 Es publiquen els convenis signats, especificant les parts, el seu objecte i les obligacions econòmiques que se'n derivin, si és el cas? (en els casos en què no se n'hagi firmat cap, s'explicitarà amb claredat)
- 36 Es publica el cost i les característiques de les campanyes de publicitat institucional als mitjans de comunicació, dels anuncis així com els convenis i/o acords subscrits? (en els casos en què no se'n realitzin, s'explicitarà amb claredat)

Quina informació proporcionen sobre la província i la gestió dels recursos col·lectius?



- 37 Es publiquen notícies sobre les actuacions del día a dia dels i les membres del govern relacionades amb la gestió?
- 38 Es publiquen notícies sobre les actuacions dels i les membres de l'oposició i/o dels grups polítics relacionades amb el control de la gestió del govern? (no es comptabilitzarà en els casos en què no hi hagi oposició)
- 39 Es pública informació periodística sobre el desenvolupament del ple?
- 40 Es dona informació sobre la història del municipi?
- 41 Es dona informació sobre la situació del municipi: dades sobre el terme municipal, la població empadronada i la diversitat social, activitats econòmiques, culturals?
- 42 S'ofereix al web una agenda d'activitats municipals i ciutadanes?
- 43 Es publica el contacte amb la persona responsable de Premsa, Informació i/o Comunicació de la Corporació?

Quines eines s'ofereixen per a la participació ciutadana?



- 44 Es dona informació específica sobre el Reglament de Participació Ciutadana o altres normes al respecte?
- 45 S'ofereix al web el directori d'entitats i associacions del municipi i/o el registre dels grups d'interès, si és el cas?
- 46 S'ofereixen al web instruments de consultes i/o de participació sobre temes actuals d'interès local?
- 47 S'ofereixen al web els resultats de les consultes i/o de participació sobre temes actuals d'interès local?
- 48 S'ofereix al web la Carta de Serveis i els compromisos davant la ciutadania?
- 49 Es proporcionen al web instruments per valorar els serveis i per presentar queixes o suggeriments sobre el seu funcionament?
- 50 Es proporcionen al web resultats de la gestió de la valoració dels serveis, de les queixes o suggeriments presentades?
- 51 Es facilita el dret d'accés a la informació pública?
- 52 S'informa periòdicament de totes les peticions rebudes i les resolucions emeses de les sol·licituds de dret d'accés?

Més informació sobre les avaluacions "Segell Infoparticipa" <https://www.mapainfoparticipa.com/index/home/>

ANNEX 1 – PLA DE TRANSPARÈNCIA – ESTAT DE LES ACTUACIONS

<i>Línia actuació</i>	<i>Núm.</i>	<i>Descripció</i>	<i>Estat</i>	<i>% execució</i>
Transparència	1.1.1	Dades generals de l'Ajuntament	Completada	100%
Transparència	1.1.2	Informació sobre els processos de formació i/o promoció	Completada	100%
Transparència	1.1.3	Tipus impositius	Completada	100%
Transparència	1.1.4	Compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. Informes trimestrals	Completada	100%
Transparència	1.1.5	Cost de les campanyes institucionals	Completada	100%
Transparència	1.1.6	Inventari de béns mobles de valor històric i artístic	Completada	100%
Transparència	1.1.7	Padrons fiscals	No iniciada	0%
Transparència	1.1.8	Avaluació de l'aplicació de les normes	En planificació	10%
Transparència	1.1.9	Pla normatiu	En planificació	10%
Transparència	1.1.10	Memòries i documents dels projectes normatius en curs	Completada	100%
Transparència	1.1.11	Avaluacions de les polítiques públiques	Completada	100%
Transparència	1.1.12	Notícies opinions del govern i l'oposició	Completada	100%
Transparència	1.1.13	Opinions i propostes dels grups municipals	Completada	100%
Transparència	1.1.14	Plans i programes destacats sobre polítiques públiques	Completada	100%
Transparència	1.1.15	Estudis impacte ambiental i paisatgístic	No iniciada	0%
Transparència	1.1.16	Dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i altres òrgans consultius	Completada	100%
Transparència	1.1.17	Calendari de conservació i règim d'accés documental	Completada	100%
Transparència	1.1.18	Instruments de descripció documental	Completada	100%
Transparència	1.1.19	Consultes més freqüents en matèria de contractació	Completada	100%
Transparència	1.1.20	Informació sobre la execució dels convenis	No iniciada	0%
Transparència	1.1.21	Informació sobre els ajuts atorgats	Completada	100%
Transparència	1.1.22	Retribucions dels càrrecs directius de les entitats beneficiàries de subvencions	Completada	100%
Transparència	1.1.23	Resolucions de recursos, actes desistiment, renúncia i resolució contractes	Completada	100%
Transparència	1.1.24	Convenis col·laboració	En execució	60%

Transparència	1.1.25	Millorar l'accessibilitat i transparència dels procediments de contractació menor en tràmit, adjudicats i en properes licitacions	En execució	10%
Transparència	1.1.26	Analitzar els recursos tecnològics i humans necessaris per poder automatitzar i donar visibilitat de forma pública i comprensible a la informació relativa als contractes menors ja adjudicats	Completada	100%
Transparència	1.1.27	Afegir, a la informació pública referent a la contractació menor i la relació d'expedients de contractació del Portal de Transparència de l'Ajuntament de Terrassa, una referència al seu dret a sol·licitar informació addicional	Completada	100%
Transparència	1.1.28	Analitzar en el marc de la Comissió de Transparència el sistema de traçabilitat de contractes i informació dels contractes ordinaris als contractes menors per facilitar l'accés públic a aquesta informació	En execució	25%
Transparència	1.1.29	Incorporar al Portal de Transparència un accés directe a la informació en dada oberta que estigui publicada al Portal Open Data i que contingui dades sobre l'atorgament d'ajuts i subvencions i la gestió de la contractació	Completada	100%
Transparència	1.1.30	Incidències dels serveis	No iniciada	0%
Transparència	1.1.31	Informació sobre la contaminació acústica a la ciutat	Completada	100%
Transparència	1.1.32	Consultes mes freqüents que fa la ciutadania.	No iniciada	0%
Transparència	1.1.33	Identificació de la informació pública més demandada per la ciutadania i impuls de la seva publicació.	No iniciada	0%
Transparència DAIP	1.2.1	Revisar, millorar i simplificar el procediment per a l'exercici del dret d'accés a informació no publicada.	En execució	50%
Transparència DAIP	1.2.2	Publicar trimestralment totes les resolucions, degudament anonimitzades, de les sol·licituds del dret d'accés a la informació pública.	Completada	100%
Transparència DAIP	1.2.3	Incorporar al procediment DAIP un model de notificació de recepció que faciliti el compliment als requeriments del procediment establerts reglamentàriament i fer-ne difusió en el conjunt dels serveis municipals per garantir la seva utilització	No iniciada	0%
Transparència DAIP	1.2.4	Elaborar un model de Resolució i comunicació substitutòria formal que faciliti el compliment als requeriments i forma que estableix la normativa de transparència	En execució	70%

Transparència DAIP	1.2.5	Fer accions de reforç i sensibilització als serveis municipals per a l'aplicació rigorosa en la tramitació de peticions d'accés a informació "DAIP" de les obligacions i garanties en el procediment que estableixen les disposicions normatives que regulen el Dret d'accés	No iniciada	0%
Transparència DAIP	1.2.6	Incorporar a totes les resolucions i comunicacions substitutòries en les peticions d'accés a informació, quan la informació lliurada sigui en format obert i reutilitzable, les condicions d'ús i de reutilització que són aplicables	Completada	100%
Bon Govern Retiment comptes	2.1.1	Publicar al Portal de Transparència totes els informes d'avaluació i auditories, internes o externes, que s'elaboren en relació a la prestació dels serveis municipals	Completada	100%
Bon Govern Qualitat	2.2.1	Revisar les Cartes de Serveis	En execució	25%
Bon Govern Qualitat	2.2.2	Avaluar i millorar la qualitat dels serveis	No iniciada	0%
Bon Govern Integritat	2.3.1	Posar a disposició de la ciutadania una Bústia ètica.	Completada	100%
Bon Govern Integritat	2.3.2	Incorporar al Portal de Transparència la referència a la regulació dels grups d'interès, amb una remissió al Registre de grups d'interès de Catalunya per facilitar la inscripció de les entitats.	Completada	100%
Govern Obert	3.1	Potenciar l'ús i dinamitzar les xarxes socials per a la promoció del Govern Obert.	Completada	100%
Organització	5.1	Comissió de coordinació i impuls del Pla.	Completada	100%